



মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর
www.jessoreboard.gov.bd

সংস্থাপন শাখা



নম্বর: ৩৭.১১.৪০৪১.২০১.৩৫.০০১.২১.২৪৭

তারিখ: ৫ শ্রাবণ ১৪৩০

২০ জুলাই ২০২৩

অফিস আদেশ

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর এর ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি শতভাগ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২৪ বাস্তবায়নে নৈতিকতা কমিটির ১ম ত্রৈমাসিক সভা সকাল ১০.০০ টায় চেয়ারম্যান মহোদয়ের সভাকক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় সংশ্লিষ্ট কমিটির সকল সদস্যকে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

২০-৭-২০২৩

ড. বিশ্বাস শাহিন আহম্মদ

সচিব (চলতি দায়িত্ব)

ফোন: ০২৪৭৭৭৬২৭০১

ইমেইল:

secretary@jessoreboard.gov.bd

নম্বর: ৩৭.১১.৪০৪১.২০১.৩৫.০০১.২১.২৪৭/১(১৫)

তারিখ: ৫ শ্রাবণ ১৪৩০

২০ জুলাই ২০২৩

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল:

- ১) চেয়ারম্যান, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর
- ২) সচিব (চলতি দায়িত্ব), মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর
- ৩) পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক, পরীক্ষা বিভাগ, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর
- ৪) উপ-পরিচালক (হিওনি), হিসাব বিভাগ, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর
- ৫) প্রধান মূল্যায়ন অফিসার (অতিরিক্ত দায়িত্ব), পরিকল্পনা ও মূল্যায়ন বিভাগ, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর
- ৬) অডিট অফিসার, অডিট শাখা, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর
- ৭) সহকারী প্রোগ্রামার, বিদ্যালয় শাখা (কম্পিউটার), মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর
- ৮) উপ-সচিব, সংস্থাপন শাখা, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর
- ৯) একান্ত সচিব, চেয়ারম্যানের দপ্তর, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর
- ১০) উপ-সহকারী প্রকৌশলী, তত্ত্বাবধান, রক্ষণাবেক্ষণ ও অনুসন্ধান শাখা, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর
- ১১) সহকারী সচিব, একাডেমিক (বৃত্তি, পাঠ্যক্রম, নাম/বয়স সংশোধন) শাখা, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর
- ১২) সেকশন অফিসার (অতিরিক্ত দায়িত্ব), কলেজ নিবন্ধন শাখা, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর
- ১৩) সেকশন অফিসার (চলতি দায়িত্ব), সংস্থাপন শাখা, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর

১৪) সেকশন অফিসার (ভারপ্রাপ্ত), তত্ত্বাবধান, রক্ষণাবেক্ষণ ও অনুসন্ধান শাখা, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর
১৫) স্টেনো টাইপিষ্ট, সংস্থাপন বিভাগ, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর



২০-৭-২০২৩

মো: মুজিবুল হক

সহকারী সচিব



মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর

www.jessoreboard.gov.bd

নৈতিকতা কমিটির ১ম সভা : ২০২৩-২৪

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর -এর ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়নের লক্ষ্যে অদ্য ২৩-০৭-২০২৩ খ্রি. সকাল ১০:০০ টায় চেয়ারম্যান মহোদয়ের সভা কক্ষে বোর্ডের নৈতিকতা কমিটির ১ম সভা অনুষ্ঠিত হয়। সভায় সভাপতিত্ব করেন বোর্ডের মাননীয় চেয়ারম্যান ও নৈতিকতা কমিটির টিম প্রধান প্রফেসর ড. মোঃ আহসান হাবীব। সভায় বোর্ডের নিম্ন বর্ণিত কমিটির সদস্যগণ উপস্থিত ছিলেন-

- ২। ড. বিশ্বাস শাহিন আহম্মদ, (সচিব চলতি দায়িত্ব)- সদস্য
- ৩। ড. বিশ্বাস শাহিন আহম্মদ, পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক- সদস্য
- ৪। জনাব ড. এএসএম রফিকুর রহমান, উপ পরিচালক হিসাব ও নিরীক্ষা- (ফোকাল পয়েন্ট)
- ৫। জনাব মোঃ নিয়ামত এলাহী, প্রধান মূল্যায়ন অফিসার (ভারপ্রাপ্ত)-সদস্য
- ৬। জনাব মোঃ আব্দুল করিম, অডিট অফিসার-সদস্য
- ৭। জনাব মোহাম্মদ মোজাম্মেল হক চৌধুরী, সহকারী প্রোগ্রামার-১ (বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট)
- ৮। জনাব জাহানার খাতুন, উপসচিব, প্রশাসন-সদস্য (অনুপস্থিত)
- ৯। জনাব মোঃ রেজাউল ইসলাম, সহকারী সচিব একাডেমিক-সদস্য
- ১০। জনাব মোঃ কামাল হোসেন, উপসহকারী প্রকৌশলী-সদস্য
- ১১। জনাব মোঃ আব্দুল মান্নান সেকশন অফিসার (চলতি দায়িত্ব) ও সিবিএ সভাপতি-সদস্য
- ১২। জনাব মোহাম্মদ রাকিব হাসান সেকশন অফিসার(চলতি দায়িত্ব) ও সিবিএ সাধারণ সম্পাদক-সদস্য

নং	আলোচ্যসূচি	সিদ্ধান্ত	মন্তব্য
১	বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও অনুমোদন	বিগত ২২-২৩ অর্থবছরের ৪র্থ সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও অনুমোদন দেয়া হয়।	<u>অনুমোদিত</u>
২	১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	সিদ্ধান্ত ১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে বোর্ডে নাম ও বয়স সংশোধন কমিটির নিকট সাক্ষাতকারের জন্য আগত সেবাগ্রহীতাগণকে নিয়ে একটি সভা আয়োজন করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	
৩	১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	সিদ্ধান্ত ১.৪ বোর্ডের ২৫ জন কর্মচারীকে আগস্ট মাসের শেষ সপ্তাহে কম্পিউটার ল্যাভে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বিষয়ক ইনহাউজ প্রশিক্ষণ প্রদানের বিষয়ে আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	
৪	১.৫ বোর্ডের কর্মপরিবেশ উন্নয়নের লক্ষ্যে বোর্ডের পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ও ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি	সিদ্ধান্ত ১.৫ ক) বোর্ডের কর্মপরিবেশ উন্নয়নের লক্ষ্যে চেয়ারম্যান মহোদয়ের বারান্দার কলাপসুয়াল গেইট অপসারণ করে কম্পিউটার কেন্দ্রের বারান্দায় প্রতিস্থাপন ও তৎসংলগ্ন ২য় তলা, ৩য় তলা ও নিচতলার টয়লেট সম্পূর্ণ নতুনভাবে আধুনিক ফিটিংস সমৃদ্ধ মেরামত করার জন্য তহাবধান ও রক্ষণাবেক্ষণ শাখাকে দায়িত্ব অর্পন করা হয়। এবং খ) ২০২৩-২৪ অর্থবছরে ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	
৫	২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের নিজস্ব বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	সিদ্ধান্ত ২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের নিজস্ব বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা এপিএ নির্দেশিকা ২০২৩-২৪ অনুযায়ী ৩১/০৭/২০২৩ খ্রি. এর মধ্যে প্রস্তুত করে ওয়েবসাইটে প্রকাশের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	

৬	২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (নিজস্ব বাজেটের)	সিদ্ধান্ত ২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা যথাযথ বাস্তবায়ন করে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে ক্রমপুঞ্জিভূত অর্জন শতকরা হিসেবে প্রমাণক প্রস্তুতের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। রিপোর্ট প্যানেল প্রস্তুতের জন্য হিসাব প্রদান শাখা ও কম্পিউটার শাখার সহকারী প্রোগ্রামার-২ কে দায়িত্ব অর্পন করা হয়।
৭	২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	সিদ্ধান্ত ২.৩ বার্ষিক বাজেট যথাযথ বাস্তবায়ন করে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে ক্রমপুঞ্জিভূত অর্জন শতকরা হিসেবে প্রমাণক প্রস্তুতের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। রিপোর্ট প্রদানের জন্য ও প্যানেল প্রস্তুতের জন্য যথাক্রমে হিসাব প্রদান শাখা, কমন সার্ভিস ও স্টোর শাখা, তত্তাবধান ও রক্ষণাবেক্ষণ শাখা এবং কম্পিউটার শাখাকে দায়িত্ব অর্পন করা হয়।
৮	৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	সিদ্ধান্ত ৩.১ ক) এ ব্যাপারে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। বিদ্যমান ৪টি গাড়ীর মধ্যে মাইক্রোবাসটি (নম্বর প্লেট ঢাকা মেট্রো-চ ৫১-৫৪৩৬) কনডেম অবস্থায় রয়েছে যার পরিবর্তে নতুন একটি মিনিবাস (এসি) দিনাজপুর শিক্ষা বোর্ডের অনুরূপ ক্রয় করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়েছে। খ) সচিব মহোদয়ের ব্যবহারের নম্বর প্লেট- যশোর-ঘ ১১০০-২০ পাজেরোটিকে এসিযুক্ত ও রঙ করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়েছে।
৯	৩.২ কমিটি কর্তৃক বোর্ডের বিভিন্ন শাখা পরিদর্শন	সিদ্ধান্ত ৩.২ রেকর্ড সংশোধন শাখাটিকে পরিদর্শনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়েছে।
১০	৩.৩ গৃহীত অগ্রিম সমন্বয় করা	সিদ্ধান্ত ৩.৩ জনাব মো: রেজাউল ইসলাম তীর নামে কিছু অগ্রিম ভুলবশত যুক্ত আছে মর্মে সভাকে অবহিত করলে চেয়ারম্যান মহোদয় কার কার নামে কয়টি অগ্রিম আছে সেটির তালিকা প্রকাশের বিষয়ে নির্দেশ প্রদান করেন।
১১	৩.৪ হয়রানি ও দুর্নীতি রোধকল্পে কর্মশালা আয়োজন	সিদ্ধান্ত ৩.৪ ক) একাডেমিক শাখার নাম ও বয়স সংশোধন সংক্রান্ত সেবা গ্রহীতাদের কিছু অভিযোগের কথা তুলে ধরা হলে শাখার কার্যক্রম আরও গতিশীল করার তাগিদ দেয়া হয়। অনুরোধ ব্যতিত আইডি নিষ্পত্তির ব্যাপারে একাডেমিক শাখার সকলের সহযোগিতা কামনা করা হয়। খ) আগামী ০৬/০৯/২০২৩ খ্রি. হয়রানি ও দুর্নীতি রোধকল্পে একটি কর্মশালা আয়োজনের ও একজন গেস্ট স্পিকার কে আমন্ত্রণ জানানোর ব্যাপারে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়েছে।
১২	বিবিধ ইপ্রেস্ট ক্যাশ ৫০০/- হতে ৫০০০/- বৃদ্ধি	সিদ্ধান্ত আগামী অর্থ কমিটির সভায় উপস্থাপনের জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

সভায় আর কোন আলোচ্যসূচি না থাকায় সচিব মহোদয় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

ড. মো: আহসান হাবীব
২৩/৯/২৩

প্রফেসর ড. মো: আহসান হাবীব

টিম প্রধান, নৈতিকতা কমিটি ২০২৩-২৪

ও

চেয়ারম্যান

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড

যশোর

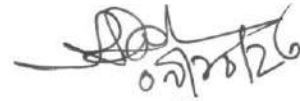


মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর
jessoreeducationboard.portal.gov.bd

১.২ নৈতিকতা কমিটির ১ম সভার আলোচনার বিষয়বস্তু:-

নং	আলোচ্যসূচি	সিদ্ধান্ত	অগ্রগতি	মন্তব্য
১	বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও অনুমোদন	বিগত ২২-২৩ অর্থবছরের ৪র্থ সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও অনুমোদন দেয়া হয়।	বিগত ২২-২৩ অর্থবছরের ৪র্থ সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও অনুমোদন দেয়া হয়।	অনুমোদিত
২	১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	সিদ্ধান্ত ১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে বোর্ডে নাম ও বয়স সংশোধন কমিটির নিকট সাক্ষাতকারের জন্য আগত সেবাগ্রহীতাগণকে নিয়ে একটি সভা আয়োজন করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	বিগত ১৬/০৯/২০২৩ খ্রি. তারিখে কেন্দ্রের ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণের অংশগ্রহণে সভা আয়োজিত।	
৩	১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	সিদ্ধান্ত ১.৪ বোর্ডের ২৫ জন কর্মচারীকে আগস্ট মাসের শেষ সপ্তাহে কম্পিউটার ল্যাবে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বিষয়ক ইনহাউজ প্রশিক্ষণ প্রদানের বিষয়ে আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	বিগত ২০/০৯/২০২৩ খ্রি. তারিখে ইনহাউজ প্রশিক্ষণ আয়োজিত।	
৪	১.৫ বোর্ডের কর্মপরিবেশ উন্নয়নের লক্ষ্যে বোর্ডের পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ও ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি	সিদ্ধান্ত ১.৫ ক) বোর্ডের কর্মপরিবেশ উন্নয়নের লক্ষ্যে চেয়ারম্যান মহোদয়ের বারান্দার কলাপসুয়াল গেইট অপসারণ করে কম্পিউটার কেন্দ্রের বারান্দায় প্রতিস্থাপন ও তৎসংলগ্ন ২য় তলা, ৩য় তলা ও নিচতলার টয়লেট সম্পূর্ণ নতুনভাবে আধুনিক ফিটিংস সমৃদ্ধ মেরামত করার জন্য তহাবধান ও রক্ষণাবেক্ষণ শাখাকে দায়িত্ব অর্পন করা হয়। এবং খ) ২০২৩-২৪ অর্থবছরে ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	বাস্তবায়িত	
৫	২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের নিজস্ব বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	সিদ্ধান্ত ২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের নিজস্ব বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা এপিএ নির্দেশিকা ২০২৩-২৪ অনুযায়ী ৩১/০৭/২০২৩ খ্রি. এর মধ্যে প্রস্তুত করে ওয়েবসাইটে প্রকাশের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	বাস্তবায়িত	
৬	২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (নিজস্ব বাজেটের)	সিদ্ধান্ত ২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা যথাযথ বাস্তবায় করে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে ক্রমপুঞ্জিভূত অর্জন শতকরা হিসেবে প্রমাণক প্রস্তুতের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। রিপোর্ট প্যানেল প্রস্তুতের জন্য হিসাব প্রদান শাখা ও কম্পিউটার শাখার সহকারী প্রোগ্রামার-২ কে দায়িত্ব অর্পন করা হয়।	বাস্তবায়িত	
৭	২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	সিদ্ধান্ত ২.৩ বার্ষিক বাজেট যথাযথ বাস্তবায় করে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে ক্রমপুঞ্জিভূত অর্জন শতকরা হিসেবে প্রমাণক প্রস্তুতের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। রিপোর্ট প্রদানের জন্য ও প্যানেল প্রস্তুতের জন্য যথাক্রমে হিসাব প্রদান শাখা, কমন সার্ভিস ও স্টোর শাখা, তহাবধান ও রক্ষণাবেক্ষণ শাখা এবং কম্পিউটার শাখাকে দায়িত্ব অর্পন করা হয়।	বাস্তবায়িত	

৮	৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	সিদ্ধান্ত ৩.১ ক) এ ব্যাপারে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। বিদ্যমান ৪টি গাড়ীর মধ্যে মাইক্রোবাসটি (নম্বর প্লেট ঢাকা মেট্রো-চ ৫১-৫৪৩৬) কনডেম অবস্থায় রয়েছে যার পরিবর্তে নতুন একটি মিনিবাস (এসি) দিনাজপুর শিক্ষা বোর্ডের অনুরূপ ক্রয় করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়েছে। খ) সচিব মহোদয়ের ব্যবহারের নম্বর প্লেট- যশোর-ঘ ১১০০-২০ পাজেরোটিকে এসিযুক্ত ও রঙ করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়েছে।	বাস্তবায়িত	
৯	৩.২ কমিটি কর্তৃক বোর্ডের বিভিন্ন শাখা পরিদর্শন	সিদ্ধান্ত ৩.২ রেকর্ড সংশোধন শাখাটিকে পরিদর্শনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়েছে।	বাস্তবায়িত	
১০	৩.৩ গৃহীত অগ্রিম সমন্বয় করা	সিদ্ধান্ত ৩.৩ জনাব মো: রেজাউল ইসলাম তাঁর নামে কিছু অগ্রিম ভুলবশত যুক্ত আছে মর্মে সভাকে অবহিত করলে চেয়ারম্যান মহোদয় কার কার নামে কয়টি অগ্রিম আছে সেটির তালিকা প্রকাশের বিষয়ে নির্দেশ প্রদান করেন।	গৃহীত অগ্রিম সমন্বয় করা হয়েছে	
১১	৩.৪ হয়রানি ও দুর্নীতি রোধকল্পে কর্মশালা আয়োজন	সিদ্ধান্ত ৩.৪ ক) একাডেমিক শাখার নাম ও বয়স সংশোধন সংক্রান্ত সেবা গ্রহীতাদের কিছু অভিযোগের কথা তুলে ধরা হলে শাখার কার্যক্রম আরও গতিশীল করার তাগিদ দেয়া হয়। অনুরোধ ব্যতীত আইডি নিষ্পত্তির ব্যাপারে একাডেমিক শাখার সকলের সহযোগিতা কামনা করা হয়। খ) আগামী ০৬/০৯/২০২৩ খ্রি. হয়রানি ও দুর্নীতি রোধকল্পে একটি কর্মশালা আয়োজনের ও একজন গেস্ট স্পিকার কে আমন্ত্রণ জানানোর ব্যাপারে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়েছে।	২য় ত্রৈমাসিকে বাস্তবায়ন করা হবে।	



ড. এ এস এম রফিকুর রহমান

উপ-পরিচালক হিওনি

ও

ফোকাল পয়েন্ট

নৈতিকতা কমিটি

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ২০২৩-২৪

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর

মোবাইল : ০১৭১১২৮২৫৪৬

ই-মেইল : rafigsagar05@gmail.com



১০৩ NIS ১ম

মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর

বিষয় : এ বোর্ডের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ ও সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে অংশীজনের (স্টেকহোল্ডারগণের) অংশগহণে অবহিতকরণ সভার কার্যবিবরণী

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর এর ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা যথাযথভাবে বাস্তবায়নের লক্ষ্যে অদ্য ১৬.০৯.২০২৩ খ্রি. তারিখ সকাল ৯.০০ টায় বোর্ডের শেখ ফজিলাতুন্নেছা মুজিব ভবনের তয় তলায় অডিটোরিয়ামে ৯০ জন স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে এক অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত হয়। টিম প্রধান ও বোর্ডের চেয়ারম্যান প্রফেসর ড. মো: আহসান হাবীব মহোদয় সভায় উপস্থিত থেকে সভাপতিত্ব করেন।

সভায় উপস্থিত অন্যান্য সদস্যবৃন্দের নামের তালিকা নিম্নরূপ-

ক্রমিক	নাম	কমিটি পদবি	উপস্থিতি
১	ড. বিশ্বাস শাহিন আহম্মদ, (সচিব চলতি দায়িত্ব)	সদস্য	উপস্থিত
২	ড. এএসএম রফিকুর রহমান, উপ পরিচালক হিসাব ও নিরীক্ষা	(ফোকাল পয়েন্ট)	উপস্থিত
৩	মো: নিয়ামত এলাহী, প্রধান মূল্যায়ন অফিসার (ভারপ্রাপ্ত)	সদস্য	উপস্থিত
৪	মোঃ আব্দুল করিম, অডিট অফিসার	সদস্য	উপস্থিত
৫	জনাব মোঃ মোজাম্মেল হক চৌধুরী, সহকারী প্রোগ্রামার	বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট	উপস্থিত

উক্ত সভায় প্রধান আলোচক হিসেবে বক্তব্য প্রদান করেন প্রফেসর ড. মো: আহসান হাবীব, চেয়ারম্যান মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর। তিনি উপস্থিত সবাইকে ব্যক্তি পর্যায় থেকে শুরু করে পারিবারিক, সামাজিক জীবনে, শ্রেণি কক্ষে, কর্মক্ষেত্রে সর্বদা শিষ্টাচার মেনে চলার পরামর্শ প্রদান করেন।

বিশেষ অতিথি হিসেবে বক্তব্য প্রদান করেন ড. বিশ্বাস শাহিন আহম্মদ (সচিব চলতি দায়িত্ব) তিনি বলেন জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশলের অন্যতম প্রধান লক্ষ্য দুর্নীতি প্রতিরোধ অর্থাৎ শুদ্ধাচার চর্চা, উত্তম চর্চা ইত্যাদি অনুশীলনের মাধ্যমে প্রতিষ্ঠান হতে অনিয়ম, দুর্নীতি দূর হবে। বর্তমানে এপিএর আলোকে যে কোন নাগরিক দপ্তর সংস্থার অনিয়মের বিরুদ্ধে অভিযোগ দাখিল করতে পারবেন এবং যথানিয়মে তা প্রতিকার করা হবে।

অবহিতকরণ সভায় আরও বক্তব্য প্রদান করেন এ বোর্ডের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার ফোকাল পয়েন্ট ড. এএসএম রফিকুর রহমান এবং বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট জনাব মোহাম্মদ মোজাম্মেল হক চৌধুরী।



ড. এএসএম রফিকুর রহমান
উপ পরিচালক হিসাব ও নিরীক্ষা

ও

ফোকাল পয়েন্ট

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ২০২৩-২৪
মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিকশিক্ষাবোর্ড, যশোর



(একই তারিখ ও স্মারকে প্রতিস্থাপিত)
মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর
www.jessoreboard.gov.bd
সংস্থাপন শাখা



নম্বর: ৩৭.১১.৪০৪১.২০১.৩৫.০০১.২১.৩৩৩

তারিখ: ২৩ ভাদ্র ১৪৩০
০৭ সেপ্টেম্বর ২০২৩**অফিস আদেশ**

২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়নের লক্ষ্যে আগামী ১৬-০৯-২০২৩ খ্রি. সকাল ৯.০০ টায় এ বোর্ডের শেখ ফজিলাতুল্লাহ মুজিব ভবনের ৩য় তলায় অডিটরিয়ামে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪ সুশাসন প্রতিষ্ঠা অবহিতকরণ সভার আয়োজন করা হয়েছে। উক্ত অবহিতকরণ সভায় এ বোর্ডের আওতাধীন সকল স্টেকহোল্ডারগণ (কেন্দ্রের ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণ) এবং এ বোর্ডের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল সংক্রান্ত কমিটির ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তাকে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

১৪-৯-২০২৩

ড. বিশ্বাস শাহিন আহম্মদ
সচিব (চলতি দায়িত্ব)
ফোন: ০২৪৭৭৭৬২৭০১
ইমেইল:

secretary@jessoreboard.gov.bd

নম্বর: ৩৭.১১.৪০৪১.২০১.৩৫.০০১.২১.৩৩৩/১(৮)

তারিখ: ২৩ ভাদ্র ১৪৩০
০৭ সেপ্টেম্বর ২০২৩

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল:

- ১) স্টেকহোল্ডারগণ (ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা), এ বোর্ডের অন্তর্ভুক্ত সকল এইচএসসি পরীক্ষা কেন্দ্র-২০২৩, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর
- ২) উপ-পরিচালক (হিওনি), হিসাব বিভাগ, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর
- ৩) অডিট অফিসার, অডিট শাখা, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর
- ৪) সহকারী প্রোগ্রামার, বিদ্যালয় শাখা (কম্পিউটার), মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর
- ৫) একান্ত সচিব, চেয়ারম্যানের দপ্তর, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর
- ৬) নিরাপত্তা অফিসার, তত্ত্বাবধান, রক্ষণাবেক্ষণ ও অনুসন্ধান শাখা, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর
- ৭) সেকশন অফিসার (চলতি দায়িত্ব), সংস্থাপন শাখা, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর
- ৮) স্টেনোগ্রাফার, সংস্থাপন বিভাগ, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর

১৪-৯-২০২৩

মোহা: জাহানারা খাতুন



16/09/2023
9:00 AM.

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর
www.jessoreboard.gov.bd

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪ যথাযথভাবে বাস্তবায়নের লক্ষ্যে ও সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে অংশীজনের অংশগ্রহণে অবহিতকরণ সভায় অংশগ্রহণকারী ভারপ্রাপ্ত কেন্দ্র কর্মকর্তাগণের নামের তালিকা :
তারিখ: 16/09/2023
হল রুম,

ক্রমিক নং	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম ও পদবী	কেন্দ্রের নাম ও কোড	মোবাইল নম্বর ও ই-মেইল নম্বর
১	প্রদেবত অরবিন্দ কুমার মুর্তি, অধ্যক্ষ (ভারপ্রাপ্ত)	শৈলজুনা মডেল কেন্দ্র, কোড: ৩৩৫	০১৭০২-৭৭২৬২২ sycollece1992@gmail.com
২	প্রদেবত অরবিন্দ মুখার্জী অধ্যক্ষ, ভারপ্রাপ্ত কেন্দ্র	শৈলজুনা মডেল কেন্দ্র, কোড: ৩৩৫	০১৭১২০৩৬৬০ ashok.mdu67@gmail.com
৩	স্বপ্না দেবী অধ্যক্ষ	স্বপ্না দেবী কেন্দ্র, কোড: ৩৩৫	০১৭২২০৪৬৬০ sneha.debi@gmail.com
৪	স্বপ্না দেবী অধ্যক্ষ	স্বপ্না দেবী কেন্দ্র, কোড: ২৭০	amla college 2013@gmail.com ph - ০১৩০৭ ১১৭৪৭৭
৫	বি. বি. সত্যজিৎ অধ্যক্ষ	আমিনুল হক কেন্দ্র, কোড: ৬৫৫	০১৭২৫৫৫০৭৩৪ aminurrahmancollege@gmail.com
৬	ডাঃ জাহাঙ্গীর অধ্যক্ষ	স্বপ্না দেবী কেন্দ্র, কোড: ৩৩৫	০১৭৪১-৭৬২৫১১ principal.auc@gmail.com
৭	ডাঃ জাহাঙ্গীর অধ্যক্ষ	স্বপ্না দেবী কেন্দ্র, কোড: ৩৩৫	০১৭১৬২৩০৬০৫
৮	মাসুম হোসেন অধ্যক্ষ	স্বপ্না দেবী কেন্দ্র, কোড: ৩৩৫	০১৭১৬৭৭২০৭৭ masumadcollege@gmail.com
৯	কাজী মোস্তাফিজ অধ্যক্ষ	স্বপ্না দেবী কেন্দ্র, কোড: ৩৩৫	০১২৪৬৬১১৬৩
১০	অরবিন্দ কুমার অধ্যক্ষ	স্বপ্না দেবী কেন্দ্র, কোড: ৩৩৫	০১৭১৫-২১৩০৭১
১১	অরবিন্দ কুমার অধ্যক্ষ	স্বপ্না দেবী কেন্দ্র, কোড: ৩৩৫	০১৭১৫-৩৪১৭৫১
১২	মোঃ ইয়াছিন অধ্যক্ষ	স্বপ্না দেবী কেন্দ্র, কোড: ৩৩৫	০১৭৬৩-৭৬৬৬৬০ kmacollege03@gmail.com
১৩	বিশ্বজিৎ অধ্যক্ষ	স্বপ্না দেবী কেন্দ্র, কোড: ৩৩৫	০১৭১২ ৪০৭ ২৭৭ principal.nme3@gmail.com
১৪	মোঃ ইয়াছিন অধ্যক্ষ	স্বপ্না দেবী কেন্দ্র, কোড: ৩৩৫	০১২১৭-১৭৫৫৫৩ bdcmm1994@gmail.com

18	ଆନିତାକାନ୍ତ ମହାପାତ୍ର ଅଧ୍ୟକ୍ଷ (ପୋଷାକ) ଆନିତାକାନ୍ତ ଆଦିନୀ କାନ୍ତ	ଆନିତାକାନ୍ତ ଆଦିନୀ କାନ୍ତ ଆନିତାକାନ୍ତ, 21 6567	01724350334
19	ଡା. ଆନୁପମ କୁମାର କୋଷ୍ଠ, ଡିପାର୍ଟମେଣ୍ଟ ବିପିଏ ଉପାଧି, ଧରଣୀ	ଡିପାର୍ଟମେଣ୍ଟ କୋଷ୍ଠ - 680	01712700784
20	ଡା. ନୀଳକାନ୍ତ କୁମାର ଅଧ୍ୟକ୍ଷ ଆନିତାକାନ୍ତ ଆଦିନୀ କାନ୍ତ	ଆନିତାକାନ୍ତ ଆଦିନୀ କାନ୍ତ - 800	16/9/23 01712146434
21	ଡା. ତପନ କୁମାର ଅଧ୍ୟକ୍ଷ ଆନିତାକାନ୍ତ ଆଦିନୀ କାନ୍ତ	ଆନିତାକାନ୍ତ ଆଦିନୀ କାନ୍ତ ଆନିତାକାନ୍ତ - 829	02906000628
22	ଡା. ସାମୁଏଲ କୁମାର ଅଧ୍ୟକ୍ଷ କୋଷ୍ଠ ଉପାଧି କୋଷ୍ଠ ଉପାଧି (କୋଷ୍ଠ)	କୋଷ୍ଠ ଉପାଧି କୋଷ୍ଠ - 699	01721-585799
23	ଡା. ବିପିଏ କୁମାର ଅଧ୍ୟକ୍ଷ ଡା. ବିପିଏ କୁମାର, ବିପିଏ	ଡା. ବିପିଏ କୁମାର, ଆନିତାକାନ୍ତ ଆଦିନୀ କାନ୍ତ ଆନିତାକାନ୍ତ - 600	16/9/23 01309116556
24	ଡା. ସାମୁଏଲ କୁମାର ଅଧ୍ୟକ୍ଷ ଆନିତାକାନ୍ତ ଆଦିନୀ କାନ୍ତ	ଆନିତାକାନ୍ତ ଆଦିନୀ କାନ୍ତ ଆନିତାକାନ୍ତ - 688	01711482543
25	ଡା. ବିପିଏ କୁମାର ଅଧ୍ୟକ୍ଷ ଆନିତାକାନ୍ତ ଆଦିନୀ କାନ୍ତ	ଆନିତାକାନ୍ତ ଆଦିନୀ କାନ୍ତ ଆନିତାକାନ୍ତ - 600	01712917480
26	ଡା. ବିପିଏ କୁମାର ଅଧ୍ୟକ୍ଷ ଆନିତାକାନ୍ତ ଆଦିନୀ କାନ୍ତ	ଆ. ବିପିଏ (ଆ. ବିପିଏ କୁମାର) ଆନିତାକାନ୍ତ ଆଦିନୀ କାନ୍ତ - 868	01711-114149
27	ଡା. ବିପିଏ କୁମାର ଅଧ୍ୟକ୍ଷ ଆନିତାକାନ୍ତ ଆଦିନୀ କାନ୍ତ	ଆନିତାକାନ୍ତ ଆଦିନୀ କାନ୍ତ ଆନିତାକାନ୍ତ - 600	02975000002
28	ଡା. ବିପିଏ କୁମାର ଅଧ୍ୟକ୍ଷ ଆନିତାକାନ୍ତ ଆଦିନୀ କାନ୍ତ	ଆନିତାକାନ୍ତ ଆଦିନୀ କାନ୍ତ ଆନିତାକାନ୍ତ - 683	02906000628
29	ଡା. ବିପିଏ କୁମାର ଅଧ୍ୟକ୍ଷ ଆନିତାକାନ୍ତ ଆଦିନୀ କାନ୍ତ	ଆନିତାକାନ୍ତ ଆଦିନୀ କାନ୍ତ ଆନିତାକାନ୍ତ - 600	0290-520120
30	ଡା. ବିପିଏ କୁମାର ଅଧ୍ୟକ୍ଷ ଆନିତାକାନ୍ତ ଆଦିନୀ କାନ୍ତ	ଆନିତାକାନ୍ତ ଆଦିନୀ କାନ୍ତ ଆନିତାକାନ୍ତ - 609	01911172823
31	ଡା. ବିପିଏ କୁମାର ଅଧ୍ୟକ୍ଷ ଆନିତାକାନ୍ତ ଆଦିନୀ କାନ୍ତ	ଆନିତାକାନ୍ତ ଆଦିନୀ କାନ୍ତ ଆନିତାକାନ୍ତ - 609	01790-863261
32	ଡା. ବିପିଏ କୁମାର ଅଧ୍ୟକ୍ଷ ଆନିତାକାନ୍ତ ଆଦିନୀ କାନ୍ତ	ଆନିତାକାନ୍ତ ଆଦିନୀ କାନ୍ତ ଆନିତାକାନ୍ତ - 602	01711309807 16/9/23
33	ଡା. ବିପିଏ କୁମାର ଅଧ୍ୟକ୍ଷ ଆନିତାକାନ୍ତ ଆଦିନୀ କାନ୍ତ	ଆନିତାକାନ୍ତ ଆଦିନୀ କାନ୍ତ ଆନିତାକାନ୍ତ - 208	02909282602 16/9/23
34	ଡା. ବିପିଏ କୁମାର ଅଧ୍ୟକ୍ଷ ଆନିତାକାନ୍ତ ଆଦିନୀ କାନ୍ତ	ଆନିତାକାନ୍ତ ଆଦିନୀ କାନ୍ତ ଆନିତାକାନ୍ତ - 689	01309118002
35	ଡା. ବିପିଏ କୁମାର ଅଧ୍ୟକ୍ଷ ଆନିତାକାନ୍ତ ଆଦିନୀ କାନ୍ତ	ଆନିତାକାନ୍ତ ଆଦିନୀ କାନ୍ତ ଆନିତାକାନ୍ତ - 880	01214-634200

৩৩	কালী মাহবুবুল হক আবু	ঘনাইদ ২ কলকাতা ফোন: ৩৩২ ১ Theraidahcollege@gmail.com	০১৭১১১৩৩৭০৪ (বর্ণিত) ০১৭১২০৬৬১৮১
৩৪	বিবিক্যানন সিংহ বিবিক্যানন	বিবিক্যানন সিংহ ফোন: ৩৩৩-৭০৬০	০১৭১৫৩৩৪৫৫ Bikurilalsikder@yahoo.com
৩৫	শ্রী: আব্দুল মতিয় আবু	বাজুজাঙ্গ কলকাতা ফোন: ৩৩৭	০১৭১৬১৬৬৩৪৭
৩৬	আবিন্দু কাদের আবু	নতুন জামালপুর ফোন: ৩৩৫	০১৩০৯ ১১৪০৬৬
৩৭	শ্রী: আব্দুল মতিয় আবু	ফোন: ৩৩৬	০১৭১৩-২৪৪৩২৬
৩৮	শ্রী: আব্দুল মতিয় আবু	ফোন: ৩৩৭	০১৭১৮-০০৮৭২৩
৩৯	শ্রী: আব্দুল মতিয় আবু	ফোন: ৩৩৮	০১৩০৯ ১১৬৬৩২
৪০	শ্রী: আব্দুল মতিয় আবু	ফোন: ৩৩৯	০১৭৩৪৫ ৩৯৬৬২
৪১	শ্রী: আব্দুল মতিয় আবু	ফোন: ৩৪০	০২৭৩২২৪৩০৯
৪২	শ্রী: আব্দুল মতিয় আবু	ফোন: ৩৪১	০১৭১২ ৯৩৩১৫৩
৪৩	শ্রী: আব্দুল মতিয় আবু	ফোন: ৩৪২	০১৭১৬-১১৭৯০৮
৪৪	শ্রী: আব্দুল মতিয় আবু	ফোন: ৩৪৩	০১৭১২-০৪৫১৮১
৪৫	শ্রী: আব্দুল মতিয় আবু	ফোন: ৩৪৪	০১৭২২ ৩৩১২৫২
৪৬	শ্রী: আব্দুল মতিয় আবু	ফোন: ৩৪৫	০১৭১৫-৭২২০২০
৪৭	শ্রী: আব্দুল মতিয় আবু	ফোন: ৩৪৬	০১৭১৭-৬২৭৭৫৬
৪৮	শ্রী: আব্দুল মতিয় আবু	ফোন: ৩৪৭	০১৭১৫-১৬৫৫৫০
৪৯	শ্রী: আব্দুল মতিয় আবু	ফোন: ৩৪৮	০১৭১১-২৫৪২৫২
৫০	শ্রী: আব্দুল মতিয় আবু	ফোন: ৩৪৯	০১৭১৭-৬৫৪৭৬৭

51	Dr. Anand Kumar	Dr. Anand Kumar Karnal, Haryana	01947534352
52	Dr. Anand Kumar	Dr. Anand Kumar Karnal, Haryana	01720944566
53	Dr. Anand Kumar	Dr. Anand Kumar Karnal, Haryana	01309116828
54	Dr. Anand Kumar	Dr. Anand Kumar Karnal, Haryana	01720944566
55	Dr. Anand Kumar	Dr. Anand Kumar Karnal, Haryana	01720944566
56	Dr. Anand Kumar	Dr. Anand Kumar Karnal, Haryana	01720944566
57	Dr. Anand Kumar	Dr. Anand Kumar Karnal, Haryana	01716-421929
58	Dr. Anand Kumar	Dr. Anand Kumar Karnal, Haryana	01713-821757
59	Dr. Anand Kumar	Dr. Anand Kumar Karnal, Haryana	01740-993326
60	Dr. Anand Kumar	Dr. Anand Kumar Karnal, Haryana	01716-153834
61	Dr. Anand Kumar	Dr. Anand Kumar Karnal, Haryana	01712-667726
62	Dr. Anand Kumar	Dr. Anand Kumar Karnal, Haryana	01711-237535
63	Dr. Anand Kumar	Dr. Anand Kumar Karnal, Haryana	01713-920961
64	Dr. Anand Kumar	Dr. Anand Kumar Karnal, Haryana	01712-620496
65	Dr. Anand Kumar	Dr. Anand Kumar Karnal, Haryana	01772943528
66	Dr. Anand Kumar	Dr. Anand Kumar Karnal, Haryana	01714-633980
67	Dr. Anand Kumar	Dr. Anand Kumar Karnal, Haryana	0178-937293
68	Dr. Anand Kumar	Dr. Anand Kumar Karnal, Haryana	01211065866
69	Dr. Anand Kumar	Dr. Anand Kumar Karnal, Haryana	01712-253647

Sl. No.	Name	Address	Contact No.	Date
90	06.09.2023
91	26.09.23
92	26.8.23
93
94
95
96
97
98
99
100

61	...	...	...	16/09/23
62	...	...	...	...
63	...	...	...	...
64	...	...	...	...
65	...	...	...	...

84 | ଅଧ୍ୟକ୍ଷ ଡ. ଡା: ଜାହାଙ୍ଗିର ଆଲମ - 0171441083 | ଅଧ୍ୟକ୍ଷ
କାହାଙ୍ଗୁର ସଭା: ଡିସ୍ଟ୍ରିକ୍ଟ କଲେଜ, ଖିଲିଆପୁର

89 | ଡା. ଆବୁଲ କାଦିର | ଡା. ଆବୁଲ କାଦିର | 01714633621

96 | ଡା. ଆବୁଲ କାଦିର | ଡା. ଆବୁଲ କାଦିର | 01912352895
ଡା. ଆବୁଲ କାଦିର | ଡା. ଆବୁଲ କାଦିର | 01912352895

97 | ଡା. ଆବୁଲ କାଦିର | ଡା. ଆବୁଲ କାଦିର | 01912352895

16/9/2023

২০৪ NIS ২২



মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর

www.jessoreboard.gov.bd

সংস্থাপন শাখা



নম্বর: ৩৭.১১.৪০৪১.২০১.২৫.০০১.২০.৩৫৬

তারিখ: ৩০ ডায় ১৪৩০

১৪ সেপ্টেম্বর ২০২৩

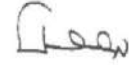
অফিস আদেশ

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর এর ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি শতভাগ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বিষয়ক প্রশিক্ষণ আগামী ২০-০৯-২০২৩ খ্রি. তারিখ বুধবার সকাল ৯.০০ টায় শিক্ষা বোর্ড কম্পিউটার ল্যাব এ অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণের নিমিত্ত নিম্নে তালিকায় বর্ণিত কর্মকর্তা-কর্মচারীকে নির্দেশক্রমে মনোনয়ন প্রদান করা হলো।

ক্রমিক	কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম ও পদবি	মোবাইল
১	সেলিনা সুলতানা উপ-বিদ্যালয় পরিদর্শক (নিবন্ধন)	০১৭১৪৩০৩৫৫৬
২	জনাব মো: আব্দুর রাজ্জাক ডাটা এন্ট্রি কম্পিউটার অপারেটর	০১৭২০০৩৩৩৩৭
৩	শেখ মোহাম্মদ সফি উদ্দিন একান্ত সচিব, চেয়ারম্যানের দপ্তর	০১৯২৩৬৭৫৩৬৭
৪	মোঃ কামাল হোসেন উপ-সহকারী প্রকৌশলী	০১৭১১৯৮৮১১২
৫	মো: রেজাউল ইসলাম, উপ-সচিব, একাডেমিক (চলতি দায়িত্ব)	০১৭১১৯৩৩২৭১
৬	সুফিয়া খানম সহকারী সচিব (প্রশাসন-২)	০১৯১৫৮৮৯৪৪০
৭	এম এম আনিছুর রহমান সহকারী সচিব, কমন সার্ভিস	০১৭১৫০৮৪৫৮৪
৮	মোঃ মাকসুদ আল হাবীব সহকারী বিদ্যালয় পরিদর্শক (নিবন্ধন)	০১৭১৫৮৫১১৪৫
৯	মোঃ শাহ জামান সহকারী বিদ্যালয় পরিদর্শক (অনুমোদন)	০১৭১২৫২৯৭৫১
১০	মোঃ রহমত আলী সহকারী পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক (মাধ্যমিক)	০১৭১৪৫০৩২২৭
১১	মোসাঃ শাহানা জ পারভীন সেকশন অফিসার	০১৭১০৬১৩২০৯
১২	মোঃ আব্দুল মান্নান সেকশন অফিসার (চলতি দায়িত্ব)	০১৭১৬৪৬২৬৩৭
১৩	মুনজুয়ারা বেগম সেকশন অফিসার (চলতি দায়িত্ব)	০১৭১৮৩৭৫৭০৫
১৪	মোছাঃ তাহমিনা আক্তার উচ্চমান সহকারী	০১৭৩১৪৫৪৪০৯
১৫	মোঃ হামায়ুন কবির সেকশন অফিসার (চলতি দায়িত্ব)	০১৭১১২৮৫২৪৯
১৬	মোহাম্মদ রাকিব হাসান সেকশন অফিসার (চলতি দায়িত্ব)	০১৮১৯৭০৭৩৮৩
১৭	মোঃ কামরুজ্জামান উচ্চমান সহকারী	০১৭২৪৭০৯৯৮৪
১৮	মোঃ রাসেল পান্না জুনিয়র অডিটর (চলতি দায়িত্ব)	০১৭১১৪৮৩০৫৮
১৯	মোঃ সাজ্জাদুল ইসলাম নিম্নমান সহকারী	০১৭৩৭১৮৪১৩৩
২০	মোঃ মশিয়ার রহমান নিম্নমান সহকারী	০১৭১৮৭৬৬২৫৪

	কবির হোসেন	০১৯১৭৪৯১৯১৩
	নিয়মান সহকারী	
	মোঃ গোলাম মোস্তফা	০১৯১৭০৯২৮৩০
	নিয়মান সহকারী	
২৩	মোঃ দুলাল শেখ	০১৭১৮১৮২২২২
	গাড়ী চালক	
২৪	মোঃ আজিজ উল্লাহ	০১৭১৮৮৩২৯০৬
	সাধারণ কর্মচারী	
২৫	মোঃ দেলোয়ার হোসেন	০১৯১৮৫৯৮৬৫০
	রেকর্ড সাপ্লায়ার	
২৬	মোঃ সাদেক আলী	০১৭৩৩২২২১২০
	রেকর্ড সাপ্লায়ার	
২৭	মোঃ দাউদ হোসেন	০১৭১৪৪৪২১১৩
	সাধারণ কর্মচারী	
২৮	মমতাজ	০১৯৪৩৩৭৪৯৭৪
	সাধারণ কর্মচারী	
২৯	শ্রীতন কুমার দাস	০১৭৪৫০৪০৮১০
	ঝাড়ুদার	
৩০	সমেন্দ্র দাস	০১৭৩৩২২২১৪৯
	ঝাড়ুদার	

প্রশিক্ষণার্থীগণকে যথসময়ে প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণ করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।



১৪-৯-২০২৩

ড. বিশ্বাস শাহিন আহম্মদ

সচিব (চলতি দায়িত্ব)

ফোন: ০২৪৭৭৭৬২৭০১

ইমেইল: secretary@jessoreboard.gov.bd

নম্বর: ৩৭.১১.৪০৪১.২০১.২৫.০০১.২০.৩৫৬/১(৩৮)












তারিখ: ৩০ ভাদ্র ১৪৩০

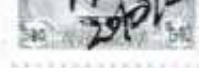











১৪ সেপ্টেম্বর ২০২৩








অবগতি ও প্রয়োজনীয় প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল:

- ১) পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক, পরীক্ষা বিভাগ, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর
- ২) উপ-পরিচালক (হিওনি), হিসাব বিভাগ, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর
- ৩) সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, কম্পিউটার বিভাগ, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর
- ৪) অডিট অফিসার, অডিট শাখা, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর
- ৫) প্রোগ্রামার, কলেজ শাখা (কম্পিউটার), মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর
- ৬) সহকারী প্রোগ্রামার, বিদ্যালয় শাখা (কম্পিউটার), মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর
- ৭) উপ-সচিব, একাডেমিক (বৃত্তি, পাঠ্যক্রম, নাম/বয়স সংশোধন) শাখা, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর
- ৮) উপ-বিদ্যালয় পরিদর্শক, বিদ্যালয় নিবন্ধন শাখা, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর
- ৯) ডাটা এন্ট্রি কম্পিউটার অপারেটর, কলেজ শাখা (কম্পিউটার), মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর
- ১০) একান্ত সচিব, চেয়ারম্যানের দপ্তর, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর
- ১১) উপ-সহকারী প্রকৌশলী, তত্ত্বাবধান, রক্ষণাবেক্ষণ ও অনুসন্ধান শাখা, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর
- ১২) সহকারী সচিব, সংস্থাপন শাখা, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর
- ১৩) সহকারী সচিব, কমন সার্ভিস ও স্টোর শাখা, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর
- ১৪) সহকারী বিদ্যালয় পরিদর্শক, বিদ্যালয় নিবন্ধন শাখা, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর
- ১৫) সহকারী বিদ্যালয় পরিদর্শক, বিদ্যালয় অনুমোদন শাখা, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর
- ১৬) সহকারী পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক, মাধ্যমিক পরীক্ষা শাখা, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর
- ১৭) হিসাবরক্ষক, হিসাব প্রদান শাখা, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর
- ১৮) সেকশন অফিসার, প্রমাণপত্র শাখা, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর
- ১৯) উচ্চমান সহকারী, কলেজ নিবন্ধন শাখা, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর
- ২০) উচ্চমান সহকারী, উচ্চ মাধ্যমিক পরীক্ষা শাখা, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর

২০-০৯-২০২৩ খ্রি. তারিখে অনুষ্ঠিত জাতীয় বন্ধাচার শীর্ষক প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণকারীদের ভাতার বিল :-

ক্রমিক নং	অংশগ্রহণকারী কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম	ভাতার পরিমাণ	স্বাক্ষর ও ডাক টিকেট
১	জনাব সেলিনা সুলতানা উপ-বিদ্যালয় পরিদর্শক(নিবন্ধন)	৫০০.০০	
২	জনাব মো: আব্দুর রাজ্জাক ডাটা এন্ট্রি কম্পিউটার অপারেটর	৫০০.০০	
৩	জনাব শেখ মো: শফিউদ্দিন চেয়ারম্যান মহোদয়ের একান্ত সচিব	৫০০.০০	
৪	মোঃ কামাল হোসেন উপ-সহকারী প্রকৌশলী	৫০০.০০	
৫	মো: রেজাউল ইসলাম সহকারী সচিব(একাডেমিক)	৫০০.০০	
৬	সুফিয়া খানম সহকারী সচিব(প্রশাসন-২)	৫০০.০০	
৭	জনাব এম এম আনিছুর রহমান সহকারী সচিব(কমন সার্ভিস)	৫০০.০০	
৮	জনাব মাকসুদ আল হাবীব সহকারী বিদ্যালয় পরিদর্শক (নিবন্ধক)	৫০০.০০	
৯	জনাব শাহ জামান সহকারী বিদ্যালয় পরিদর্শক(অনুমোদন)	৫০০.০০	
১০	মোঃ রহমত আলী সহকারী পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক	৫০০.০০	
১১	মোসা: শাহনাজ পারভীন সেকশন অফিসার	৫০০.০০	

	সেকশন অফিসার(চলতি দায়িত্ব)			
১৩	মোঃ মঞ্জুরা বেগম সেকশন অফিসার(চলতি দায়িত্ব)	৫০০.০০		
১৪	মোসাঃ তহমিনা আক্তার উচ্চমান সহকারী	৫০০.০০		
১৫	মোঃ ছমামুন কবির হিসাব সহকারী(অতিরিক্ত দায়িত্ব)	৫০০.০০		
১৬	মোহাম্মদ রাকিব হাসান সেকশন অফিসার(চলতি দায়িত্ব)	৫০০.০০		
১৭	মোঃ কামরুজ্জামান উচ্চমান সহকারী	৫০০.০০		
১৮	মোঃ বাসেল পান্না জুনিয়র অডিটর(চলতি দায়িত্ব)	৫০০.০০		
১৯	মোঃ সাজ্জাদুল ইসলাম নিম্নমান সহকারী	৫০০.০০		
২০	মোঃ মশিয়ার রহমান নিম্নমান সহকারী	৫০০.০০		
২১	মোঃ কবির হোসেন নিম্নমান সহকারী	৫০০.০০		
২২	মোঃ গোলাম মোস্তফা নিম্নমান সহকারী	৫০০.০০		
২৩	মোঃ দুলাল শেখ গাড়ী চালক	৫০০.০০		

	সাধারণ কর্মচারী	৫০০.০০	
২৫	মো: দেলোয়ার হোসেন রেকর্ড সাপ্লায়ার	৫০০.০০	
২৬	মো: সাদেক আলী রেকর্ড সাপ্লায়ার	৫০০.০০	
২৭	মো: দাউদ হোসেন সাধারণ কর্মচারী	৫০০.০০	
২৮	মমতাজ বেগম সাধারণ কর্মচারী	৫০০.০০	
২৯	শ্রীতন কুমার দাস ঝাড়দার	৫০০.০০	
৩০	সমেন্দ্র দাস ঝাড়দার	৫০০.০০	
সর্বমোট টাকার পরিমাণ		১৫,০০০.০০	

স্বাক্ষরিত
২০/০১/২০২৬

মোঃ আব্দুল করিম(১৬০৪৪)
কোর্স সমন্বয়ক, প্রশিক্ষণ ও
অডিট অফিসার
মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর
০১৭১২-২২০০৬৭
abdulkarim16044@gmail.com

স্বাক্ষরিত
২০/০১/২০২৬
ড. এএসএম রফিকুর রহমান(১২৫৩৩)
কোর্স পরিচালক, প্রশিক্ষণ কমিটি
এবং উপ-পরিচালক (হিসাব ও নিরীক্ষা)
মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর
০১৭১১-২৮২৫৪৬
raficsagar05@gmail.com



মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর

www.jessoreboard.gov.bd

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর এর ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (A.P.A.) শতভাগ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে ৩০ জন কর্মকর্তা ও কর্মচারীর ২০-০৯-২০২৩ খ্রি. অনুষ্ঠিত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, বিষয়ের উপর ১ম ত্রৈমাসিক ইন-হাউজ প্রশিক্ষণে প্রশিক্ষার্থীদের হাজিরাপত্র :

ক্রমিক	কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম ও পদবি	মোবাইল	বিভাগ/ শাখা	স্বাক্ষর ও তারিখ
১	জনাব সেলিনা সুলতানা উপ-বিদ্যালয় পরিদর্শক(নিবন্ধন)	০১৭১৪-৩০৩৫৫৬	বিদ্যালয় নিবন্ধন শাখা মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর	 ২০/০৯/২৩
২	জনাব মো: আব্দুর রাজ্জাক ডাটা এন্ট্রি কম্পিউটার অপারেটর	০১৭২০-০৩৩৩৩৭	কম্পিউটার শাখা মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর	 ২০-০৯-২৩
৩	জনাব শেখ মো: শফিউদ্দিন চেয়ারম্যান মহোদয়ের একান্ত সচিব	০১৯২৩-৬৭৫৩৬৭	চেয়ারম্যানের দপ্তর মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর	 ২০.০৯.২৩
৪	মোঃ কামাল হোসেন উপ-সহকারী প্রকৌশলী	০১৭১১-৯৮৮১১২	তত্ত্বাবধান শাখা মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর	
৫	মো: রেজাউল ইসলাম সহকারী সচিব(একাডেমিক)	০১৭১১-৯৩৩২৭১	একাডেমিক শাখা মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর	 ২০/৯/২৩
৬	সুফিয়া খানম সহকারী সচিব(প্রশাসন-২)	০১৯১৫-৮৮৯৪৪০	প্রশাসন শাখা মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর	 ২০/৯/২৩
৭	জনাব এম এম আনিছুর রহমান সহকারী সচিব(কমন সার্ভিস)	০১৭১৫-০৮৪৫৮৪	তত্ত্বাবধান শাখা মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর	
৮	জনাব মাকসুদ আল হাবীব সহকারী বিদ্যালয় পরিদর্শক(নিবন্ধক)	০১৭১৫-৮৫১১৪৫	বিদ্যালয় নিবন্ধন শাখা মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর	 ২০/৯/২৩
৯	জনাব শাহ জামান সহকারী বিদ্যালয় পরিদর্শক(অনুমোদন)	০১৭১২-৫২৯৭৫১	বিদ্যালয় অনুমোদন শাখা মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর	 ২০/৯/২০২৩
১০	মোঃ রহমত আলী সহকারী পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক	০১৭১৪-৫০৩২২৭	মাধ্যমিক পরীক্ষা শাখা মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর	 ২০/৯/২৩
১১	মোসা: শাহনাজ পারভীন সেকশন অফিসার	০১৭১০-৬১৩২০৯	প্রশাসন শাখা মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর	 ২০/৯/২০২৩
১২	মোঃ আব্দুল মান্নান সেকশন অফিসার(চলতি দায়িত্ব)	০১৭১৬-৪৬২৬৩৭	কলেজ নিবন্ধন শাখা মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর	 ২০/৯/২৩
১৩	মোঃ মঞ্জুরা বেগম সেকশন অফিসার(চলতি দায়িত্ব)	০১৭১৮-৩৭৫৭০৫	প্রশাসন শাখা মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর	 ২০/৯/২৩
১৪	মোসাঃ তহমিনা আক্তার উচ্চমান সহকারী	০১৭৩১-৪৫৪৪০৯	উচ্চ মাধ্যমিক পরীক্ষা শাখা মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর	 ২০/৯/২৩
১৫	মো: হুমায়ুন কবির হিসাব সহকারী(অতিরিক্ত দায়িত্ব)	০১৭১১-২৮৫২৪৯	হিসাব প্রদান শাখা মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর	 ২০/৯/২৩
১৬	মোহাম্মদ রাকিব হাসান সেকশন অফিসার(চলতি দায়িত্ব)	০১৮১৯-৭০৭৩৮৩	তত্ত্বাবধান শাখা মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর	 ২০/৯/২৩
১৭	মোঃ কামরুজ্জামান উচ্চমান সহকারী	০১৭২৪-৭০৯৯৮৪	একাডেমিক শাখা মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর	 ২০/৯/২৩
১৮	মোঃ রাসেল পান্না জুনিয়র অডিটর(চলতি দায়িত্ব)	০১৭১১-৪৮৩০৫৮	অডিট শাখা মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর	 ২০/৯/২৩

ক্র.সং.	নাম	ফোন নম্বর	পদবী	স্বাক্ষর
১৯	মো: সাজ্জাদুল ইসলাম নিম্নমান সহকারী	০১৭১২-১৮৪৩৩৩ ০১৭৩১২০০৪৪	ক্রীড়া শাখা	
২০	মোঃ মশিয়ার রহমান নিম্নমান সহকারী	০১৭১৮-৭৬৬২৫৪	মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর প্রমাণপত্র শাখা	২০/১১/২০
২১	মো: কবির হোসেন নিম্নমান সহকারী	০১৯১৭-৪৯১৯১৩	মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর বিদ্যালয় অনুমোদন শাখা	২০/১১/২০
২২	মো: গোলাম মোস্তফা নিম্নমান সহকারী	০১৯১৭-০৯২৮৩০	মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর হিসাব প্রদান শাখা	২০/১১/২০
২৩	মো: দুলাল শেখ গাড়ী চালক	০১৭১৮-১৮২২২২	মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর তত্ত্বাবধান শাখা	২০/১১/২০
২৪	মো: আজিজ উল্লাহ সাধারণ কর্মচারী	০১৭১৮-৮৩২৯০৬	মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর কলেজ অনুমোদন শাখা	২০/১১/২০
২৫	মো: দেলোয়ার হোসেন রেকর্ড সাপ্লায়ার	০১৯১৮-৫৯৮৬৫০	মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর প্রমাণপত্র শাখা	২০/১১/২০
২৬	মো: সাদেক আলী রেকর্ড সাপ্লায়ার	০১৭৩৩-২২২১২০	মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর কম্পিউটার শাখা	২০/১১/২০
২৭	মো: দাউদ হোসেন সাধারণ কর্মচারী	০১৭১৪-৪৪২১১৩	মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর কলেজ অনুমোদন শাখা	২০/১১/২০
২৮	মমতাজ বেগম সাধারণ কর্মচারী	০১৯৪৩-৩৭৪৯৭৪	মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর অডিট অফিসারের দপ্তর	২০/১১/২০
২৯	শ্রীতন কুমার দাস ঝাড়ুদার	০১৭৪৫-০৪০৮১০	মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর বিদ্যালয় অনুমোদন শাখা	২০/১১/২০
৩০	সমেন্দ্র দাস ঝাড়ুদার	০১৭৩৩-২২২১৪৯	মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর তত্ত্বাবধান শাখা	২০/১১/২০

স্বাক্ষর
২০/১১/২০

মোঃ আব্দুল করিম(১৬০৪৪)

কোর্স সমন্বয়ক, প্রশিক্ষণ ও
অডিট অফিসার

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর

০১৭১২-২২০০৬৭

abdulkarim16044@gmail.com

স্বাক্ষর
২০/১১/২০

ড. এএসএম রফিকুর রহমান(১২৫৩৩)

কোর্স পরিচালক, প্রশিক্ষণ কমিটি

এবং উপ-পরিচালক (হিসাব ও নিরীক্ষা)

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর

০১৭১১-২৮২৫৪৬

rafiqsagar05@gmail.com



মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর
jessoreeducationboard.portal.gov.bd

শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪

বিষয় : ১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুজ্ঞ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/ ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে প্রত্যয়ন করা যাচ্ছে যে, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর -এর ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪ এর যে দুটি কার্যক্রম গৃহীত হয়েছে তা ছক আকারে উপস্থাপন করা হলো।

১.৫ সংযুক্তি

ক্রমিক নং	কার্যক্রমের নাম	বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া	অগ্রগতি : বাস্তবায়িত
১	৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক ও পরিধান নিশ্চিত করা	বোর্ড সচিব প্রশাসন	লিভারেজ উপকরণ/পোষাক সরবরাহের অনুমতি, দ্রব্যের মূল্যসহ ভাউচার ও চালান
২	পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি	বোর্ড সচিব প্রশাসন	অফিস আদেশ ব্যানার, দৃশ্যপটের ছবি

বিশেষ দৃষ্টব্য : বিগত ২০২২-২৩ ধারাবাহিকতায় অকেজো মালামাল নিলামের একটি অফিস আদেশ প্রমাণকের সাথে সংযুক্ত করা হয়েছে।

ড. এ এস এম রফিকুর রহমান

উপ-পরিচালক হিওনি

ও

ফোকাল পয়েন্ট

নৈতিকতা কমিটি

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ২০২৩-২৪

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর

মোবাইল : ০১৭১১২৮২৫৪৬

ই-মেইল : rafiqsagar05@gmail.com

০.৩ NIS ১৮



মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর
www.jessoreboard.gov.bd
কমন সার্ভিস ও স্টোর শাখা



নম্বর ৩৭.১১.৪০৪১.২০২.০১.০০১.২১.৬৩

তারিখ: ২৩ শ্রাবণ ১৪৩০

০৭ আগস্ট ২০২৩

"পুনঃনিলাম বিজ্ঞপ্তি"

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর -এর পুরাতন উত্তরপত্র ও প্রশ্নপত্র যেখানে যে অবস্থায় আছে তা বিক্রয়ের লক্ষ্যে আগ্রহী নিলাম ফ্রেতা/স্বাধীনতার নিকট হতে আবদ্ধ ও সীল-গালা কৃত খামে দরপত্র আহবান করা যাচ্ছে। দরপত্র আগামী ২৪/০৮/২০২৩ তারিখ দুপুর ১২:০০ টার মধ্যে নিলামকারকারীর দপ্তরে সরকারি ডাকে/হাতে হাতে/বাহক মারফত পৌছাতে হবে। দরপত্রের খামের উপর "পুরাতন উত্তরপত্র ও প্রশ্নপত্র বিক্রয়ের দরপত্র" উল্লেখ থাকতে হবে। দাখিলকৃত দরপত্র ঐ দিন বিকাল ০৩:০০ টায় দরপত্র ওপেনিং কমিটি কর্তৃক দরদাতাগণের সম্মুখে (যদি কেহ উপস্থিত থাকে) খোলা হবে। নিম্নে মালামালের বিবরণ ও শর্তাবলী প্রদান করা হলো;

ক্রমিক	মালামালের বিবরণ	পরিমাণ (আনুমানিক)	দাখিলকৃত দর (প্রতি কেজি)
১.	জেএসসি,এসএসসি ও এইচএসসি উত্তরপত্র	৪৮,০০০ কেজি	
২.	প্রশ্নপত্র	১১,০০০ কেজি	

সর্বমোট মূল্য: (অংকে ও কথায়)

শর্তাবলী:

০১. দরপত্র জামানত বাবদ ২,০০,০০০/- (দুই লক্ষ) টাকা যে কোন তফসিলী ব্যাংক হতে সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোরের অনুকূলে পে-অর্ডার/ব্যাংক ড্রাফট আকারে দরপত্রের সাথে জমা দিতে হবে। জামানত বিহীন দরপত্র সরাসরি বাতিল বলে গণ্য হবে।
০২. দরপত্রের সাথে প্রতিষ্ঠানের হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স থাকতে হবে ;
০৩. ভ্যাট নিবন্ধীকরণ সনদ থাকতে হবে ;
০৪. আয়কর সনদ (২০২২-২০২৩) পরিশোধ থাকতে হবে;
০৫. কৃতকার্য সর্বোচ্চ দরদাতার গৃহীত উদ্বৃত্ত মূল্যের উপর ৭.৫% ভ্যাট এবং ৫% উৎসে আয়কর পরিশোধ করে মালামাল গ্রহণ করতে হবে; কর্তৃপক্ষ কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে যে কোন অথবা সকল দরপত্র গ্রহণ অথবা বাতিল করার ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন।

৭-৮-২০২৩

ড. বিশ্বাস শাহিন আহম্মদ
সচিব (চলতি দায়িত্ব)

ফোন: ০২৪৭৭-৭৬২৭০১

ইমেইল:

secretary@jessoreboard.gov.bd

২০৪



মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর
www.jessoreboard.gov.bd
সংস্থাপন শাখা



নম্বর: ৩৭.১১.৪০৪১.২০১.৩৫.০০১.২১.৩৬৯

তারিখ: ৬ আশ্বিন ১৪৩০
২১ সেপ্টেম্বর ২০২৩

অফিস আদেশ

এ বোর্ডের সকল গ্রেডের কর্মচারীকে জানানো যাচ্ছে যে, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর -এর ২০২৩- ২০২৪ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়নের লক্ষ্যে বিগত ২৮-০৮-২০২৩ খ্রি. তারিখের মাসিক সমন্বয় সভার আলোচ্য সূচির ১২ নং সিদ্ধান্ত ও জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪ কার্যক্রম ১.৫ এর আলোকে কর্ম-পরিবেশ উন্নয়নের লক্ষ্যে পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি উপলক্ষ্যে "ক্লিন-ডে" পালনের কর্মসূচি গ্রহণ করা হয়েছে। আগামী ২৪ সেপ্টেম্বর ২০২৩ খ্রি. তারিখ রবিবার এ বোর্ডের চেয়ারম্যান মহোদয় সকল কর্মকর্তা-কর্মচারীকে নিয়ে "ক্লিন-ডে" পালন করবেন। এমতাবস্থায়, এ বোর্ডের সকল গ্রেডের কর্মচারীকে আগামী ২৪ সেপ্টেম্বর ২০২৩ রবিবার, সকাল ০৯.০০ টা থেকে ১০.০০ টা পর্যন্ত "ক্লিন-ডে" কর্মসূচিতে অংশগ্রহণ করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

২১-৯-২০২৩

ড. বিশ্বাস শাহিন আহম্মদ
সচিব (চলতি দায়িত্ব)
ফোন: ০২৪৭৭৭৬২৭০১
ফ্যাক্স: ০৪২১-৬৮৬৯২
ইমেইল:

secretary@jessoreboard.gov.bd

নম্বর: ৩৭.১১.৪০৪১.২০১.৩৫.০০১.২১.৩৬৯/১(৮০)

তারিখ: ৬ আশ্বিন ১৪৩০
২১ সেপ্টেম্বর ২০২৩

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল:

১) মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর এর সকল গ্রেডের কর্মচারী

২১-৯-২০২৩

মোছা: জাহানারা খাতুন
উপ-সচিব



১১-০৯-২০২৩ খ্রি.

বরাবর
সচিব (চলতি দায়িত্ব)
মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড
যশোর

সি. মাহমুদ
C. Stone
১১-০৯-২৩

বিষয় : লিভারিজ উপকরণসমূহ স্টক এন্ট্রির জন্য আবেদন

জনাব
উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে আপনাকে জানানো যাচ্ছে যে, এ বোর্ডের ৪র্থ ও সমপদমর্যাদার কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোশাক ও আনুষঙ্গিক উপকরণসামগ্রী সরবরাহের জন্য বিধি মোতাবেক পণ্যসমূহ ক্রয় করা হয়েছে। এখন সেসকল পণ্যসামগ্রী স্টক এন্ট্রির পর সংশ্লিষ্ট ব্যক্তিবর্গের মধ্যে বিতরণ করা হবে।
অতএব দাখিলকৃত ভাউচারে উল্লেখিত পণ্যসমূহ স্টক এন্ট্রির জন্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণে আপনার অনুমতি প্রার্থনা করছি

নিবেদক

মুহম্মদুল করিম
১১/০৯/২৩

মোঃ আব্দুল করিম(১৬০৪৪)

অডিট অফিসার

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড

যশোর

১. V- 1
২. V- 2
৩. V- 3
৪. V- SL1

তারিখঃ ১১-০৯-২০২৩ খ্রি. (সমস্বয়ের জন্য দাখিল করা হ'ল)

নবাব

সচিব (চলতি দায়িত্ব)

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড

যশোর

সি. শাহিন
২১.০৯.২৩
(ড. বিখাস শাহিন আহমদ)
সচিব (চলতি দায়িত্ব)
মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড
যশোর

বিষয়ঃ কমল সার্ভিস ও স্টোর শাখার ৩৭.১১.৪০৪১.২০২.৩০.০০১.২১ নং নথির অনচ্ছেদ ২২.০-২২.৮ এর নির্দেশ মোতাবেক গৃহীত অগ্রিম সমস্বয়ের জন্য আবেদন

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে সর্বনিম্ন নিবেদন এই যে, এ বোর্ডের মোহাম্মদ রাকিব হাসান, সিবিএ- এর সাধারণ সম্পাদক ২৫ জন ৪র্থ শ্রেণি ও সমপদমর্যাদার কর্মচারীগণের ২০২১-২০২২ ও ২০২২-২০২৩ অর্থবছরে লিভারিজ প্রদানের জন্য আবেদন করেছেন। জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের নং- ০৫.০০.০০০০.১২৩.০৬.০০১.১৬-৫৩, তারিখঃ ১৮-০১-২০১৮ স্মারক অনুযায়ী ১৬-২০ নং শ্রেণিবৃত্ত কর্মচারীগণ প্রতি দুইবছর অন্তর দাপ্তরিক পোশাক ও আনুষঙ্গিক দ্রব্যাদি প্রাপ্য হন। পরিপত্র অনুযায়ী প্রতি দুইবছর অন্তর যথাক্রমে-০১ সেট ফুল সাফারী ও ০১ সেট হাফ সাফারী, (নারী সহকর্মীর ক্ষেত্রে ০২টি শাড়ি) দুই জোড়া জুতা, ০৪ জোড়া মোজা এবং ০১টি ছাতা প্রাপ্যতার কথা উল্লেখ আছে। ক্রমকৃত উপকরণসামগ্রী স্টক এন্ট্রি করা হয়েছে। উপর্যুক্ত প্রাপ্যতার দাবি পূরণকল্পে উপকরণ সামগ্রী ক্রয় করার ব্যয় বাবদ ২,৩৭,৫০০/- (দুই লক্ষ সাইক্লিশ হাজার পাঁচশত) টাকা অগ্রিম হিসাবে প্রদান করা হয়েছে যার ভাউচার নম্বর-২৩২৪০০০১৪৩B, আইডি নং-১৫৯০৭, তারিখ, ২৩-০৮-২০২৩ খ্রি। অগ্রিমের অনুকূলে বিল ভাউচার কমিটি সদস্য কর্তৃক স্বাক্ষরিত ও প্রয়োজ্য ভ্যাট ও আয়কর কর্তন করে সরকারি কোষাগারে জমা করা হয়েছে। উক্ত অগ্রিমের অর্থ সমস্বয়ের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নেওয়ার জন্য অনুরোধ করা হলো।

ভাউচার নম্বর	বিলের নাম ও ভাউচার/সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠান	উপকরণ ও কর হার	মোট ব্যয় (ভ্যাট-আয়করসহ)	ভ্যাট কর্তন	আয়কর কর্তন ৩%
১	পাড় আঁচল, কাপড়িয়াপাট্রি, যশোর	৬টি জজেন্টে শাড়ি বাবদ -৭.৫%	১৫,০০০.০০	১,১২৫.০০	৪৫০.০০
২	ভাই ভাই ছাতা, কাপড়িয়াপাট্রি, যশোর	২৫টি ছাতা	৭,৫০০.০০	৫৬৩.০০	২২৫.০০
৩	শাহিন টেইলার্স এন্ড ক্লথ স্টোর	৪৪ সেট সাফারী মুজুরি -৭.৫%	৭৯,২০০.০০	৫,৯৪০.০০	২৩৭৬.০০
৪	শাহিন টেইলার্স	৪৪ সেট ফুল ও হাফ সাফারী-১০%	৩০,৮০০.০০	৩,০৮০.০০	৯২৪.০০
৫	বাটা সু স্টোর যশোর	৫০ জোড়া জুতা ও ১০০ জোড়া মোজা-১৩%	১,০৪,৯০০.০০	মুশক-৬.৫ চলান কপি সংযুক্ত	৩,১৪৭.০০
৬	যশোর শিক্ষা বোর্ড, যশোর	যাতায়াত খরচ	১০০.০০	০.০০	০.০০
		সর্ব মোট টাকার পরিমাণ	২,৩৭,৫০০.০০	১০,৭০৮.০০	৭,১২২.০০

গৃহীত অগ্রিম : ২,৩৭,৫০০.০০ টাকা

মোট ব্যয় (ভ্যাট- আয়করসহ) : ২,৩৭,৫০০.০০ টাকা

উদ্বৃত্ত ফেরত : ০০.০০ টাকা

বিশেষ দৃষ্টব্যঃ

১. সরকারি কোষাগারে ভ্যাট জমা-১০,৭০৮.০০ [২৩২৪০০০৭৬৮৭১২৬১, তারিখঃ ১১-০৯-২০২৩ খ্রি.]

২. সরকারি কোষাগারে আয়কর জমা-৭,১২২.০০ [২৩২৪০০০৭৬৮৬৩৯৪১, তারিখঃ ১১-০৯-২০২৩ খ্রি.]

অতএব, জনাবের নিকট বিনীত আরজ উক্ত গৃহীত অগ্রিম সমস্বয় প্রয়োজনীয় নির্দেশ দানে আপনার মর্জি হয়।

বিনীত নিবেদক

মোঃ আব্দুল করিম
২১.০৯.২৩

মোঃ আব্দুল করিম(১৬০৪৪)

অডিট অফিসার

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর

স্বাক্ষর : ১১/০৯/২৩

শাহিন টেইলার্স এন্ড ক্লথ স্টোর

প্রোঃ মোঃ শাহিন

এখানে সুদক্ষ কারিগর দ্বারা শার্ট, প্যান্ট, কোর্ট, সাফারী তৈরি দেশী-বিদেশী কাপড় পাওয়া যায়
কালেক্টরেট মসজিদ মার্কেট, দোকান নং-২০৭, গুলি নং-২, যশোর

মোবাইল : ০১৭২৭৪৬২৭৪৭

তারিখ : ০৪-০৯-২০২৩খ্রি.

সূত্র :

সচিব (চলতি দায়িত্ব)
মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড
যশোর

এই বিলের সাক্ষী ১১/০৯/২৩ তারিখে

বুকে পেয়ে ১১/০৯/২৩ তারিখে স্টক

বইতে যুক্ত হিসাবে দেখানো হলো।

১১/০৯/২৩
স্টোর ইনচার্জ

সচিব (চলতি দায়িত্ব)

ক্রমিক নং	বিবরণ	পরিমাণ	একক দর	টাকার পরিমাণ
০১	ফুল সাফারী	২২ সেট	১,৮০০.০০	৩৯,৬০০.০০
০২	হাফ সাফারী	২২ সেট	১,৮০০.০০	৩৯,৬০০.০০
সর্ব মোট টাকার পরিমাণ				৭৯,২০০.০০
কথায় : উনআশি হাজার দুইশত টাকা মাত্র				

ভ্যাট কর্তন -৭.৫% = ৫,৯৪০.০০ টাকা

আয়কর কর্তন-৩% = ২,৩৭৬.০০ টাকা

করা সার্ভিস শাখা ৬৭,১১,৪০৪১.২০২ ৬০,৫০০.২৩

তারিখ ২২.০৬

২০২৩/২০২৬

করে সর্বনিম্ন দরে করা হয়েছে/নগদ মূল্য পরিশোধ করা হয়েছে।

পাঞ্জী মোঃ জুলিককার আলী
নিরাপত্তা অফিসার
মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড
যশোর।

০৪/০৯/২০২৩
মোঃ আব্দুল করিম
সাই ভি নং-১৬০৪৯
সচিব (চলতি দায়িত্ব)
মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড
যশোর

০৪/০৯/২০২৩
মোঃ আব্দুল করিম
সাই ভি নং-১৬০৪৯
সচিব (চলতি দায়িত্ব)
মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড
যশোর।

১৫৬৭
১১/০৯/২৩
১১/০৯/২৩

নির্দেশিকা নং-১৬০৪৯-০৩) ০৪/০৯/২৩
পৃষ্ঠা নং: ২১, ৩১,

শাহিন টেইলার্স এন্ড ক্লথ স্টোর

০৪/০৯/২৩
মোঃ আব্দুল করিম

শাহিন টেইলার্স

প্রোঃ মোঃ শাহিন

এখানে সুদক্ষ কারিগর দ্বারা শার্ট, প্যান্ট, কোর্ট, সাফারী তৈরি দেশী-বিদেশী কাপড় পাওয়া যায়
কালেক্টরেট মসজিদ মার্কেট, দোকান নং-২০৭, গলি নং-২, যশোর
মোবাইল : ০১৭২৭৪৬২৭৪৭


সূত্র : তারিখ : ০৪-০৯-২০২৩খ্রি.

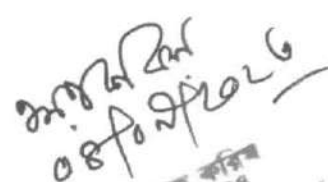
সচিব (চলতি দায়িত্ব)
মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড
যশোর

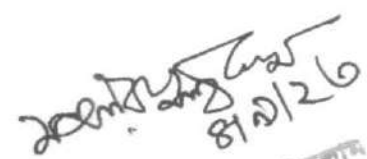
ক্রমিক নং	বিবরণ	পরিমাণ	একক দর	টাকার পরিমাণ
০১	ফুল সাফারী	২২ সেট	৭০০.০০	১৫,৪০০.০০
০২	হাফ সাফারী	২২ সেট	৭০০.০০	১৫,৪০০.০০
সর্ব মোট টাকার পরিমাণ কথায় : ত্রিশ হাজার আটশত টাকা মাত্র				৩০,৮০০.০০

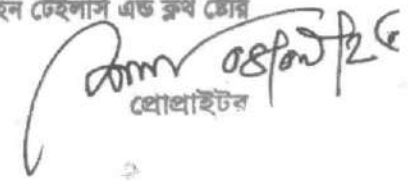
ভ্যাট কর্তন -১০% = ৩,০৮০ টাকা
আয়কর কর্তন-৩% = ৯২৪.০০ টাকা

বাকী বর্তমান শাখা ৩৭,১১,৪০৪১.২০২, ১০০.৫৩১.২১
তারিখ: ২২.৬.....অনুচ্ছেদে চেয়ারম্যান মহোদয়ের
২০.১০.২০২৩...আজ্ঞাপন নির্দেশে বাজার যাচাই
করে খরীদে নতুন ক্রয় করা হয়েছে/নগদ মূল্য পারিশোধ
করা হয়েছে।


০৪/০৯/২০২৩
শাহিন মোঃ আব্দুল করিম
নির্বাহক অফিসার
মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড
যশোর।


০৪/০৯/২০২৩
মোঃ আব্দুল করিম
আই.ডি.নং-১৩০৪৪
অতিরিক্ত অফিসার
মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড
যশোর


০৪/০৯/২৩
মোঃ আব্দুল করিম
আই.ডি.নং-১৩০৪৪
অতিরিক্ত অফিসার
মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড
যশোর।

শাহিন টেইলার্স এন্ড ক্লথ স্টোর

প্রোপ্রাইটর

M- 05/1

Handwritten signature and date: ০৫/০৩/২০২০

CHALLAN / BILL

Bata

TRIPLICATE

M/S.: **স্বাধীনিক ও উচ্চ মাধ্যমিক বিদ্যালয় হোর্ট**
 Address: **মহাসিন** এই বিলের মাধ্যমে ০৫/০৩/২০ তারিখে
 কুর্মে পেমেন্ট ০২/০৩/২০ তারিখে সঠিক
 বইতে মজুত হিসাবে দেখানো হলো।

Bill No. :	200367
Bill Date :	
P.O. No. :	
P.O. Date :	

Sl. No	Description	Order Qty.	Supplied Qty.	Rate	VALUE Taka
১	৫০৪ - ৬০২০	৪৪	৪৪	১৫৯০	৬৭৯৬
২	৫০২ - ৪০২০	৬	৬	৩৬৮০	২২০৮
৩	৫০২ - ৪০৫৭	৫০	৫০	১৬০০	৮০০০

মোট মূল্য: ১০০০০.০০ (১০ হাজার ০০০.০০ টকা)
 মিস্টার ২২.৬
 ২০১৫২৬
 করে নির্দিষ্ট করে মজুত হিসাবে দেখানো হলো।
 করা হয়েছে।

মোট মূল্য: ১০০০০.০০
 " ২০১৫: ২০১৫. ১৫০. ১৫/০৩/২০

শাজী মোঃ জুলফিকার আলী
 নির্দেশনা অফিসার
 স্বাধীনিক ও উচ্চ মাধ্যমিক বিদ্যালয় হোর্ট
 মহাসিন।

Handwritten signature and date: ০৫/০৩/২০২০

Bata RETAIL STORE
 JESSORE FAMILY
 STORE CODE: 54102
 MOHASIN ROAD, JESSORE

Handwritten signature and date: ০৫/০৩/২০২০

Bata RETAIL STORE
 JESSORE FAMILY
 STORE CODE: 54102
 MOHASIN ROAD, JESSORE

Taka in Words: **দশ হাজার ০০০ টকা মাত্র**

Total Taka **১০০০০**

Handwritten signature and date: ০৫/০৩/২০২০

Bata RETAIL STORE
 JESSORE FAMILY
 STORE CODE: 54102
 MOHASIN ROAD, JESSORE



Government of the People's Republic of Bangladesh
National Board of Revenue
Invoice for transfer of goods of central registered co.
[See clause (e) of Sub-Rule (1) of Rule 40]

Bata
ORIGINAL

Mushak-6.5

Registered person : Bata Shoe Company (Bangladesh) Ltd.

Invoice : 062614

Registered person : 000000318-0001

Date of issue : 16/05/2022

Address of the unit/ warehouse of sending supply :
SHOE COMPANY (BANGLADESH) LTD. TONGI, GAZIPUR

Time of issue : 20:03 (Twenty Three)

Name & Address of the unit/ warehouse of receiving supply :
102-HIMM ROAD, JESSORE, FAMILY 1, Haji Mohd. Mohasin Road, Jessore

Nature of Transport
and Vehicle No. : KHULNA/MET/TA-11-2075 JAH#

Sl. No.	Details of supply	Quantity	Value	Comments
(1)	589-6976 (2)	(3)	(4)	(5)
	661-5026	15.00	7,813.05	
	661-8061	20.00	13,895.60	
	671-2053	14.00	8,509.62	
	671-5762	13.00	5,640.83	
	671-6053	13.00	7,901.79	
	674-4910	9.00	14,079.15	
	761-6090	24.00	16,674.72	
	771-6005	6.00	7,820.88	
	851-4910	6.00	10,429.56	
1	851-6007	23.00	23,980.03	
2	851-6073	10.00	13,034.80	
3	851-6910	10.00	17,382.60	
4	851-6932	9.00	15,644.34	
5	854-4074	9.00	21,122.64	
6	854-6074	27.00	63,367.92	
7	854-6154	7.00	12,167.82	
8	854-6920	33.00	57,362.58	
9	861-4117	7.00	5,472.18	
0	861-4493	6.00	6,777.42	
		270.00	335,330.55	
	<i>Total Quantity: TWO HUNDRED SEVENTY ONLY</i>			

Name of the Responsible Person of this Co.

Designation

Signature

Seal



Registered person : Bata Shoe Company (Bangladesh) Ltd.

Invoice : 053191

Registered person : 000000318-0001

Date of issue : 01/04/2022

Address of the unit/ warehouse of sending supply :

Time of issue : 19:16 (Nineteen Sixteen)

BATA SHOE COMPANY (BANGLADESH) LTD. TONGI, GAZIPUR

Nature of Transport

and Vehicle No. : DA/MET/TA-11-7406

Name & Address of the unit/ warehouse of receiving supply :

54102-HMM ROAD, JESSORE, FAMILY 1, Haji Mohd. Mohasin Road, Jessore

Sl. No.	Details of supply	Quantity	Value	Comments
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	671-4226	6.00	7,820.88	
2	671-6053	6.00	4,862.64	
3	851-1090	30.00	20,843.40	
4	851-4927	6.00	8,964.34	
5	851-6008	24.00	31,283.52	
6	854-4074	24.00	56,327.04	
7	854-4154	24.00	41,718.24	
8	854-4920	12.00	20,859.12	
9	854-6154	24.00	41,718.24	
10	854-6920	33.00	57,362.58	
11	861-6908	15.00	26,073.90	
12	864-6011	120.00	62,504.40	
13	881-6974	20.00	29,547.80	
		346.00	409,786.10	
Total Quantity: THREE HUNDRED FORTY SIX ONLY				

Name of the Responsible Person of this Co.

Designation

Signature

Seal

[Handwritten Signature]



Name of the registered person : Bata Shoe Company (Bangladesh) Ltd.

Invoice : 045286

BIN of registered person : 000000318-0001

Date of issue : 04/03/2022

Name & Address of the unit/ warehouse of sending supply :

Time of issue : 21:29 (Twenty-One Twenty-Nine)

BATA SHOE COMPANY (BANGLADESH) LTD. TONGI, GAZIPUR.

Nature of Transport and Vehicle No. : DA/MET/TA-18-8441 (JAHAN)

Name & Address of the unit/ warehouse of receiving supply :

54102-HMM ROAD, JESSORE, FAMILY 1, Haji Mohd. Mohasin Road, Jessore

Sl. No.	Details of supply	Quantity	Value	Comments
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	900-0145	36.00	4,038.12	
2	900-6447	72.00	9,329.04	
3	922-6043	6.00	5,212.20	
4	922-9038	6.00	2,603.46	
5	942-4210	3.00	3,649.56	
6	942-6014	3.00	2,084.34	
7	942-6017	2.00	1,737.40	
8	951-4067	64.00	7,231.56	
9	951-6087	12.00	1,033.08	
10	987-1007	30.00	10,408.80	
11	988-0108	12.00	4,163.52	
12	988-1149	48.00	5,384.16	
13	988-2011	12.00	1,346.04	
14	988-4149	12.00	1,346.04	
15	988-6077	24.00	2,692.08	
16	988-6112	48.00	5,384.16	
17	988-6901	12.00	1,554.84	
18	988-9231	12.00	1,554.84	
		434.00	70,753.24	
<i>Total Quantity: FOUR HUNDRED THIRTY-FOUR ONLY</i>				

Name of the Responsible Person of this Co.

Designation

Signature

Seal





মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর

www.jessoreboard.gov.bd

২০২৩-২৪ বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা ২০২৩-২৪

Annual Procurement Plan (APP)

ক্র. নং	অর্থনৈতিক কোড	২০২৩-২৪ অর্থ বছরের বাজেট বরাদ্দ	বিবরণ	কর্মসম্পাদন পদ্ধতি	মন্তব্য
০১	৪৮৮৪	১৬,০০,০০,০০০/-	২০২৪ সালের এসএসসি ও এইচএসসি পরীক্ষার জন্য কাগজ ক্রয়, পরীক্ষার উত্তরপত্র তৈরি, ও.এম.আর ক্রয়	ই-জিপি(ওটিএম/এলটিএম/স্বাএফকিউ)	
০২			২০২৪ সালের এসএসসি ও এইচএসসি পরীক্ষার পাঠমেন্ট পেপার, বাগ্ল পেটরা, বস্তা, করোপেটেড শিট, করোপেটেড বোর্ড, মাস্টার কার্টুন ক্রয়	ই-জিপি(ওটিএম/এলটিএম/স্বাএফকিউ)	
০৩			২০২৪ সালের এসএসসি ও এইচএসসি পরীক্ষার সনদপত্র, নম্বরপত্র, পিপিপি/ভিপিপি, ভাষান্তর সনদপত্র প্রভৃতি ক্রয় ও মুদ্রণ	ই-জিপি(ওটিএম/এলটিএম/স্বাএফকিউ)	
০৪	৪৮২৮	৮,০০,০০০/-	২০২৩-২৪ অর্থ বছরের জন্য স্টেশনারি, সিল ও স্ট্যাম্পস ক্রয়	ই-জিপি(ওটিএম/এলটিএম/স্বাএফকিউ)	
০৫	৪৮২৭	৪,৭০,০০০/-	মুদ্রণ ও প্রকাশনা	ই-জিপি(ওটিএম/এলটিএম/স্বাএফকিউ)	
০৬	৪৮৮৮	৪০,০০,০০০/-	প্রবেশপত্র, রেজিঃ কার্ড, টেলিফোনশীট, একাডেমিক ট্রান্সক্রিপ্ট ও সনদপত্রের মুদ্রণের জন্য প্রিন্টার ও টোনার ক্রয়	ই-জিপি(ওটিএম/এলটিএম/স্বাএফকিউ)	
০৭			কম্পিউটার সামগ্রী, টোনার, রিবন, ফ্যাক্স মেশিন কম্পিউটার যন্ত্রাংশ ক্রয়	ই-জিপি(ওটিএম/এলটিএম/স্বাএফকিউ)	
০৮	৬৮১৫	৯৫,০০,০০০/-	কম্পিউটার ও কম্পিউটার যন্ত্রাংশ, OMR ও Accessories প্রিন্টার টোনার, ডাব, স্ক্যানার, প্রিন্টার, প্রজেক্টর, ডিভিও কনফারেন্স ইকুইপমেন্ট, ফটোকপি, সিসি ক্যামেরা ইত্যাদি ক্রয়	ই-জিপি(ওটিএম/এলটিএম/স্বাএফকিউ)	
০৯	৬৮০৭	১,৫০,০০,০০০/-	যানবহন ক্রয়/ গাড়ীর যন্ত্রাংশ ক্রয়	ই-জিপি(ওটিএম/এলটিএম/স্বাএফকিউ)	
১০	৬৮১৭	৫৫,০০,০০০/-	সফটওয়্যার ক্রয়, ডকুমেন্ট আর্কাইভ, ওয়েব সাইট ডিজাইন, ইন্টারনেট, সার্ভার উন্নয়ন, OEMS বাস্তবায়ন, ওয়াই ফাই নেটওয়ার্ক প্রভৃতি	ই-জিপি(ওটিএম/এলটিএম/স্বাএফকিউ)	
১১			প্রশ্ন ব্যাংক/ আইটেম ব্যাংক উন্নয়ন (সময়ে সময়ে সরকারের নির্দেশনানুযায়ী সফটওয়্যার উন্নয়ন ও মেইটেন্যান্স)	ই-জিপি(ওটিএম/এলটিএম/স্বাএফকিউ)	
১২			ইনোভেশন	ই-জিপি(ওটিএম/এলটিএম/স্বাএফকিউ)	
১৩	৬৮২১	৫০,০০,০০০/-	আসবাপত্র ক্রয়	ই-জিপি(ওটিএম/এলটিএম/স্বাএফকিউ)	
১৪	৬৮২৩	৫,০০,০০০/-	টেলিযোগাযোগ সরঞ্জামঃ ফ্যাক্স মেশিন, টেলিফোন সেট, টেলিফোন ক্যাবল, ই-মেইল, ই-গভার্নেন্স/ ইন্টারনেট সংক্রান্ত ক্যাবল, যন্ত্রাংশ প্রভৃতি ক্রয়	ই-জিপি(ওটিএম/এলটিএম/স্বাএফকিউ)	
১৫	৬৮২৫	৫,০০,০০০/-	বেতার সরঞ্জামঃ টেলিভিশন ক্রয়	ই-জিপি(ওটিএম/এলটিএম/স্বাএফকিউ)	
১৬	৬৮২৭	১০,০০,০০০/-	জেনারেটর/এসি, ফ্যানসহ বৈদ্যুতিক সরঞ্জাম ক্রয়	ই-জিপি(ওটিএম/এলটিএম/স্বাএফকিউ)	
১৭			ভূগর্ভস্থ বৈদ্যুতিক লাইন স্থাপন	ই-জিপি(ওটিএম/এলটিএম/স্বাএফকিউ)	

ক্র. নং	অর্থনৈতিক কোড	২০২৩-২৪ অর্থ বছরের বাজেট বরাদ্দ	বিবরণ	কর্মসম্পাদন পদ্ধতি	মন্তব্য
১৮	৪৮৩৬	৬,০০,০০০/-	ইউনিফর্ম (৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারীদের পোশাক, জুতা, ছাতা ইত্যাদি) ক্রয়	ই-জিপি(ওটিএম/এলটিএম/আএফকিউ)	
১৯			সাইকেল সেড/ আনসার সেড নির্মাণ	ই-জিপি(ওটিএম/এলটিএম/আএফকিউ)	
২০	৭০১৬	৩৫,০০,০০০/-	সীমানা প্রাচীর ও গেইট নির্মাণ	ই-জিপি(ওটিএম/এলটিএম/আএফকিউ)	
২১			অফিস ও আবাসিক এলাকার প্রাঙ্গণ উন্নয়ন	ই-জিপি(ওটিএম/এলটিএম/আএফকিউ)	
২২			শেখ হাসিনা অডিটোরিয়াম কাম মাল্টিপারপাস ভবন নির্মাণ (প্রশাসনিক অনুমোদন সাপেক্ষে)	ই-জিপি(ওটিএম/এলটিএম/আএফকিউ)	
২৩	৭০০১	৩,৪০,০০,০০০/-	জমি ক্রয় (প্রশাসনিক অনুমোদন সাপেক্ষে)	ই-জিপি(ওটিএম/এলটিএম/আএফকিউ)	
২৪			ভবন নির্মাণ (প্রশাসনিক অনুমোদন সাপেক্ষে)	ই-জিপি(ওটিএম/এলটিএম/আএফকিউ)	
২৫	৭০৪১	৫৫,০০,০০০/-	পানি নিষ্কাশন অবকাঠামো নির্মাণ	ই-জিপি(ওটিএম/এলটিএম/আএফকিউ)	
২৬	৪৮২৩	৭,০০,০০০/-	পেট্রোল, ডিজেল, অকটেন ও লুব্রিকেন্ট	ই-জিপি(ওটিএম/এলটিএম/আএফকিউ)	
২৭	৪৯০১	৫,০০,০০০/-	সেটিরযান মেরামত	ই-জিপি(ওটিএম/এলটিএম/আএফকিউ)	
২৮	৪৯০৬	৫,০০,০০০/-	আসবাপত্র মেরামত	ই-জিপি(ওটিএম/এলটিএম/আএফকিউ)	
২৯	৪৯১১	৫,০০,০০০/-	কম্পিউটার ও অফিস সরঞ্জাম মেরামত	ই-জিপি(ওটিএম/এলটিএম/আএফকিউ)	
৩০	৪৯১৬	৩,০০,০০০/-	যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি মেরামত (পানির পাম্প/ফটোকপিয়ার/জেনারেটর সাইক্লোপাইল মেশিন/এসি/ওজন মেশিন/ ফ্যান/লিফট/ ইত্যাদি)	ই-জিপি(ওটিএম/এলটিএম/আএফকিউ)	
৩১			অফিস ভবন সংস্কার ও মেরামত	ই-জিপি(ওটিএম/এলটিএম/আএফকিউ)	
৩২	৪৯১১	৪,৭০,০০,০০০/-	রাস্তা ও অন্যান্য সংস্কার	ই-জিপি(ওটিএম/এলটিএম/আএফকিউ)	
৩৩			সীমানা প্রাচীর সংস্কার ও মেরামত	ই-জিপি(ওটিএম/এলটিএম/আএফকিউ)	
৩৪	৪৯২৬	৫০,০০,০০০/-	আবাসিক ভবন মেরামত	ই-জিপি(ওটিএম/এলটিএম/আএফকিউ)	
৩৫			রেস্ট হাউজ সংস্কার ও মেরামত	ই-জিপি(ওটিএম/এলটিএম/আএফকিউ)	
৩৬	৪৯৩১	২,১৫,০০,০০০/-	উত্তরপত্র সংরক্ষণের জন্য গোডাউন মেরামত	ই-জিপি(ওটিএম/এলটিএম/আএফকিউ)	
৩৭			বোর্ডের ঢাকাস্থ রেস্ট হাউজের রক্ষণাবেক্ষণসহ অন্যান্য ক্রয়	ই-জিপি(ওটিএম/এলটিএম/আএফকিউ)	
৩৮	৪৯৫৬	১,০০,০০০/-	টেলিযোগাযোগ সরঞ্জাম(টেলিফোন, ইন্টারকম, ফ্যাক্স, ইন্টারনেট তার ইত্যাদি মেরামত)	ই-জিপি(ওটিএম/এলটিএম/আএফকিউ)	
৩৯	৪৯৬১	৮,০০,০০০/-	বৈদ্যুতিক মেরামত (বাব, সুইচ, সুইচবোর্ড, বৈদ্যুতিক তার)	ই-জিপি(ওটিএম/এলটিএম/আএফকিউ)	

৩৮২৪৭৩০
২১/৭/২৬

আহানারা খাতুন
উপ-সচিব(প্রশাসন)

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড,
যশোর

২৬/০৭/২০২৬

মোঃ আব্দুল করিম
অডিট অফিসার

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড,
যশোর

২৬/৭/২৬

ড. এ এস এম রফিকুর রহমান
উপ-পরিচালক (হিওনি)

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড,
যশোর

২৬/০৭/২৬

ড. বিশ্বাস শাহিন আহম্মদ
সচিব (চলতি দায়িত্ব)

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড,
যশোর

২৬/৭/২৬

প্রফেসর ড. মোঃ আহসান হাবিব
চেয়ারম্যান

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড,
যশোর



মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর

www.jessoreboard.gov.bd

বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা ২০২৩-২৪

Annual Procurement Plan (APP)

ক্র. নং	অর্থনৈতিক কোড	২০২৩-২৪ অর্থ বছরের বাজেট বরাদ্দ	বিবরণ	কর্মসম্পাদন পদ্ধতি	মন্তব্য
০১	৪৮৮৪	১৬,০০,০০,০০০/-	২০২৪ সালের এসএসসি ও এইচএসসি পরীক্ষার জন্য কাগজ ক্রয়, পরীক্ষার উত্তরপত্র তৈরি, ও.এম.আর ক্রয়	ই-জিপি(ওটিএম/এলটিএম/স্বাএফকিউ)	
০২			২০২৪ সালের এসএসসি ও এইচএসসি পরীক্ষার পাঠ্যমেন্ট পেপার, বাক্স পেটরা, বস্তা, করোগেটেড শিট, করোগেটেড বোর্ড, মাস্টার কার্টুন ক্রয়	ই-জিপি(ওটিএম/এলটিএম/স্বাএফকিউ)	
০৩			২০২৪ সালের এসএসসি ও এইচএসসি পরীক্ষার সনদপত্র, নম্বরপত্র, পিপি/ডিপি/ভাষান্তর সনদপত্র প্রকৃতি ক্রয় ও মুদ্রণ	ই-জিপি(ওটিএম/এলটিএম/স্বাএফকিউ)	
০৪	৪৮২৮	৮,০০,০০০/-	২০২৩-২৪ অর্থ বছরের জন্য স্টেশনারি, সিল ও স্ট্যাম্পস ক্রয়	ই-জিপি(ওটিএম/এলটিএম/স্বাএফকিউ)	
০৫	৪৮২৭	৪,৭০,০০০/-	মুদ্রণ ও প্রকাশনা	ই-জিপি(ওটিএম/এলটিএম/স্বাএফকিউ)	
০৬	৪৮৮৮	৪০,০০,০০০/-	প্রবেশপত্র, রেজিঃ কার্ড, টেলিফোনশীট, একাডেমিক ট্রান্সক্রিপ্ট ও সনদপত্রের মুদ্রণের জন্য প্রিন্টার ও টোনার ক্রয়	ই-জিপি(ওটিএম/এলটিএম/স্বাএফকিউ)	
০৭			কম্পিউটার সামগ্রী, টোনার, রিবন, ফ্যাক্স মেশিন কম্পিউটার যন্ত্রাংশ ক্রয়	ই-জিপি(ওটিএম/এলটিএম/স্বাএফকিউ)	
০৮	৬৮১৫	২৫,০০,০০০/-	কম্পিউটার ও কম্পিউটার যন্ত্রাংশ, OMR ও Accessories প্রিন্টার টোনার, ট্যাব, স্ক্যানার, প্রিন্টার, প্রজেক্টর, ডিভিডি কনফারেন্স ইকুইপমেন্ট, ফটোকপি, সিসি ক্যামেরা ইত্যাদি ক্রয়	ই-জিপি(ওটিএম/এলটিএম/স্বাএফকিউ)	
০৯	৬৮০৭	১,৫০,০০,০০০/-	যানবহন ক্রয়/ গাড়ীর যন্ত্রাংশ ক্রয়	ই-জিপি(ওটিএম/এলটিএম/স্বাএফকিউ)	
১০	৬৮১৭	৫৫,০০,০০০/-	সফটওয়্যার ক্রয়, ডকুমেন্ট আর্কাইভ, ওয়েব সাইট ডিজাইন, ইন্টারনেট, সার্ভার উন্নয়ন, OEMS বাস্তবায়ন, ওয়াই ফাই নেটওয়ার্ক প্রকৃতি	ই-জিপি(ওটিএম/এলটিএম/স্বাএফকিউ)	
১১			প্রশ্ন ব্যাংক/ আইটেম ব্যাংক উন্নয়ন (সময়ে সময়ে সরকারের নির্দেশনানুযায়ী সফটওয়্যার উন্নয়ন ও মেইন্টেন্যান্স)	ই-জিপি(ওটিএম/এলটিএম/স্বাএফকিউ)	
১২			ইনোভেশন	ই-জিপি(ওটিএম/এলটিএম/স্বাএফকিউ)	
১৩	৬৮২১	৫০,০০,০০০/-	আসবাপত্র ক্রয়	ই-জিপি(ওটিএম/এলটিএম/স্বাএফকিউ)	
১৪	৬৮২৩	৫,০০,০০০/-	টেলিযোগাযোগ সরঞ্জামঃ ফ্যাক্স মেশিন, টেলিফোন সেট, টেলিফোন ক্যাবল, ই-মেইল, ই-গভার্নেন্স/ ইন্টারনেট সংক্রান্ত ক্যাবল, যন্ত্রাংশ প্রকৃতি ক্রয়	ই-জিপি(ওটিএম/এলটিএম/স্বাএফকিউ)	
১৫	৬৮২৫	৫,০০,০০০/-	বেতার সরঞ্জামঃ টেলিভিশন ক্রয়	ই-জিপি(ওটিএম/এলটিএম/স্বাএফকিউ)	
১৬	৬৮২৭	১০,০০,০০০/-	জেনারেটর/এসি, ফ্যানসহ বৈদ্যুতিক সরঞ্জাম ক্রয়	ই-জিপি(ওটিএম/এলটিএম/স্বাএফকিউ)	
১৭			ভূগর্ভস্থ বৈদ্যুতিক লাইন স্থাপন	ই-জিপি(ওটিএম/এলটিএম/স্বাএফকিউ)	

ক্র. নং	অর্থনৈতিক কোড	২০২৩-২৪ অর্থ বছরের বাজেট বরাদ্দ	বিবরণ	কর্মসম্পাদন পদ্ধতি	মন্তব্য
১৮	৪৮৩৬	৬,০০,০০০/-	ইউনিফর্ম (৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারীদের পোষাক, জুতা, ছাতা ইত্যাদি) ক্রয়	ই-জিপি(ওটিএম/এলটিএম/আএফকিউ)	
১৯			সাইকেল সেড/ আনসার সেড নির্মাণ	ই-জিপি(ওটিএম/এলটিএম/আএফকিউ)	
২০	৭০১৬	৩৫,০০,০০০/-	সীমানা প্রাচীর ও গেইট নির্মাণ	ই-জিপি(ওটিএম/এলটিএম/আএফকিউ)	
২১			অফিস ও আবাসিক এলাকার প্রাক্ষণ উন্নয়ন	ই-জিপি(ওটিএম/এলটিএম/আএফকিউ)	
২২			শেখ হাসিনা অডিটোরিয়াম কাম মাল্টিপারপাস ভবন নির্মাণ (প্রশাসনিক অনুমোদন সাপেক্ষে)	ই-জিপি(ওটিএম/এলটিএম/আএফকিউ)	
২৩	৭০০১	৩,৪০,০০,০০০/-	জমি ক্রয় (প্রশাসনিক অনুমোদন সাপেক্ষে)	ই-জিপি(ওটিএম/এলটিএম/আএফকিউ)	
২৪			ভবন নির্মাণ (প্রশাসনিক অনুমোদন সাপেক্ষে)	ই-জিপি(ওটিএম/এলটিএম/আএফকিউ)	
২৫	৭০৪১	৫৫,০০,০০০/-	পানি নিষ্কাশন অবকাঠামো নির্মাণ	ই-জিপি(ওটিএম/এলটিএম/আএফকিউ)	
২৬	৪৮২৩	৭,০০,০০০/-	পেট্রোল, ডিজেল, অকটেন ও লুব্রিকেন্ট	ই-জিপি(ওটিএম/এলটিএম/আএফকিউ)	
২৭	৪৯০১	৫,০০,০০০/-	মেট্রিয়াম মেরামত	ই-জিপি(ওটিএম/এলটিএম/আএফকিউ)	
২৮	৪৯০৬	৫,০০,০০০/-	আসবাপত্র মেরামত	ই-জিপি(ওটিএম/এলটিএম/আএফকিউ)	
২৯	৪৯১১	৫,০০,০০০/-	কম্পিউটার ও অফিস সরঞ্জাম মেরামত	ই-জিপি(ওটিএম/এলটিএম/আএফকিউ)	
৩০	৪৯১৬	৩,০০,০০০/-	যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি মেরামত (পানির পাম্প/ফটোকপিয়ার/জেনারেটর সাইক্রোস্টাইল মেশিন/এসি/ওজন মেশিন/ ফ্যান/লিফট/ ইত্যাদি)	ই-জিপি(ওটিএম/এলটিএম/আএফকিউ)	
৩১			অফিস ভবন সংস্কার ও মেরামত	ই-জিপি(ওটিএম/এলটিএম/আএফকিউ)	
৩২	৪৯২১	৪,৭০,০০,০০০/-	রাস্তা ও অন্যান্য সংস্কার	ই-জিপি(ওটিএম/এলটিএম/আএফকিউ)	
৩৩			সীমানা প্রাচীর সংস্কার ও মেরামত	ই-জিপি(ওটিএম/এলটিএম/আএফকিউ)	
৩৪	৪৯২৬	৫০,০০,০০০/-	আবাসিক ভবন মেরামত	ই-জিপি(ওটিএম/এলটিএম/আএফকিউ)	
৩৫			রেস্ট হাউজ সংস্কার ও মেরামত	ই-জিপি(ওটিএম/এলটিএম/আএফকিউ)	
৩৬	৪৯৩১	২,১৫,০০,০০০/-	উত্তরপত্র সংরক্ষণের জন্য গোডাউন মেরামত	ই-জিপি(ওটিএম/এলটিএম/আএফকিউ)	
৩৭			বোর্ডের ঢাকাস্থ রেস্ট হাউজের রক্ষণাবেক্ষণসহ অন্যান্য ক্রয়	ই-জিপি(ওটিএম/এলটিএম/আএফকিউ)	
৩৮	৪৯৫৬	১,০০,০০০/-	টেলিযোগাযোগ সরঞ্জাম(টেলিফোন, ইন্টারকম, ফ্যাক্স, ইন্টারনেট তার ইত্যাদি মেরামত)	ই-জিপি(ওটিএম/এলটিএম/আএফকিউ)	
৩৯	৪৯৬১	৮,০০,০০০/-	বৈদ্যুতিক মেরামত (বাব, সুইচ, সুইচবোর্ড, বৈদ্যুতিক তার)	ই-জিপি(ওটিএম/এলটিএম/আএফকিউ)	

জমিদার
২১/৭/২৬
জাহানারা খাতুন
উপ-সচিব(প্রশাসন)
মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড,
যশোর

মোঃ আব্দুল করিম
২৬/০৭/২০২৬
মোঃ আব্দুল করিম
অডিট অফিসার
মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড,
যশোর

ড. এ এস এম রফিকুর রহমান
২৬/৭/২৬
ড. এ এস এম রফিকুর রহমান
উপ-পরিচালক (হিওনি)
মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড,
যশোর

ড. বিশ্বাস শাহিন আহম্মদ
২৬/৭/২৬
ড. বিশ্বাস শাহিন আহম্মদ
সচিব (চলতি দায়িত্ব)
মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড,
যশোর

প্রফেসর ড. মোঃ আহসান হাবিব
২৬/৭/২৬
প্রফেসর ড. মোঃ আহসান হাবিব
চেয়ারম্যান
মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড,
যশোর



মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর
jessoreeducationboard.portal.gov.bd

শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪

বিষয় : ২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা যথাযথ বাস্তবায়ন সংক্রান্ত (নিজস্ব বাজেটের) প্রত্যয়নপত্র

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে প্রত্যয়ন করা যাচ্ছে যে, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর -এর ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা (এপিপি) ২০২৩-২৪ ইতোমধ্যে ১১.৩৬% যথাযথভাবে বাস্তবায়ন হয়েছে। অর্থাৎ এ সংক্রান্ত ১ম ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি (জুলাই-সেপ্টেম্বর) ২০২৩ পর্যন্ত ক্রয় পরিকল্পনার ১১.৬৬% লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত হয়েছে।

ড. এ এস এম রফিকুর রহমান
উপ-পরিচালক হিওনি

ও

ফোকাল পয়েন্ট
নৈতিকতা কমিটি

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ২০২৩-২৪
মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর
মোবাইল : ০১৭১১২৮২৫৪৬
ই-মেইল : rafiqsagar05@gmail.com



মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর

www.jessoreboard.gov.bd

বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা ২০২৩-২৪

Annual Procurement Plan (APP)

সুনারী-মোর্টেজ

ক্র. নং	অর্থনৈতিক কোড	২০২৩-২৪ অর্থ বছরের বাজেট বরাদ্দ	বিবরণ	কর্মসম্পাদন পদ্ধতি	মন্তব্য
০১	৪৮৮৪	২৬,০০,০০,০০০/-	২০২৪ সালের এসএসসি ও এইচএসসি পরীক্ষার জন্য কাগজ ক্রয়, পরীক্ষার উত্তরপত্র তৈরি, ও.এম.আর ক্রয়	ই-জিপিওটিএম/এলটিএম/স্বত্বকিউ	
০২			২০২৪ সালের এসএসসি ও এইচএসসি পরীক্ষার পাঠ্যপুস্তক পেম্পার, বাস্তু পেম্পার, বক্তা, করোনেটিক শিট, করোনেটিক বোর্ড, মাণ্ডার কাপড় ক্রয়	ই-জিপিওটিএম/এলটিএম/স্বত্বকিউ	= ৬,১৭,৬৬,০২৬/-
০৩			২০২৪ সালের এসএসসি ও এইচএসসি পরীক্ষার সনদপত্র, নথরপত্র, পিএম/ডিএস/সিএস, ডায়াফ্রাম সনদপত্র প্রকৃতি ক্রয় ও মুদ্রণ	ই-জিপিওটিএম/এলটিএম/স্বত্বকিউ	
০৪	৪৮২৬	৮,০০,০০০/-	২০২৩-২৪ অর্থ বছরের জন্য স্টেশনারি, লিঙ্গ ও স্ট্যাম্পস ক্রয়	ই-জিপিওটিএম/এলটিএম/স্বত্বকিউ	৫৫,১৫২/-
০৫	৪৮২৭	৪,৭০,০০০/-	মুদ্রণ ও প্রকাশনা	ই-জিপিওটিএম/এলটিএম/স্বত্বকিউ	১,২৬,০৯২/-
০৬	৪৮৮৮	৪০,০০,০০০/-	প্রবেশপত্র, রেজিঃ কার্ড, টেলিফোনশীট, একাডেমিক ট্রান্সক্রিপ্ট ও সনদপত্রের মুদ্রণের জন্য প্রিন্টার ও টোনার ক্রয়	ই-জিপিওটিএম/এলটিএম/স্বত্বকিউ	
০৭			কম্পিউটার সামগ্রী, টোনার, রিবন, ফ্যাক্স মেশিন কম্পিউটার যন্ত্রাংশ ক্রয়	ই-জিপিওটিএম/এলটিএম/স্বত্বকিউ	
০৮	৬৮১৫	২৪,০০,০০০/-	কম্পিউটার ও কম্পিউটার যন্ত্রাংশ, OMR & Accessories প্রিন্টার টোনার, ডাব্বা, স্ক্যানার, প্রিন্টার, প্রজেক্টর, ডিজিটাল কনফারেন্স ইকুইপমেন্ট, ডটম্যাট, সিসি ক্যামেরা ইত্যাদি ক্রয়	ই-জিপিওটিএম/এলটিএম/স্বত্বকিউ	২৭,৬৬,৬৪৪/-
০৯	৬৮০৭	১,৫০,০০,০০০/-	মানবহীন ক্রয়/ গাড়ীর যন্ত্রাংশ ক্রয়	ই-জিপিওটিএম/এলটিএম/স্বত্বকিউ	০০
১০	৬৮১৭	৫৫,০০,০০০/-	সফটওয়্যার ক্রয়, ডকুমেন্ট আর্কাইভ, ওয়েব সাইট ডিজাইন, ই-গারনেট, সার্ভার উন্নয়ন, OEMS বাস্তবায়ন, ওয়াই ফাই নেটওয়ার্ক প্রকৃতি	ই-জিপিওটিএম/এলটিএম/স্বত্বকিউ	
১১			প্রকৃতি বায়ু/ আইটেম বায়ু ক উন্নয়ন (সময়ে সময়ে সরকারের নির্দেশনামুযায়ী সফটওয়্যার উন্নয়ন ও মেইনটেন্যান্স)	ই-জিপিওটিএম/এলটিএম/স্বত্বকিউ	৫০
১২			ইনোকেশন	ই-জিপিওটিএম/এলটিএম/স্বত্বকিউ	
১৩	৬৮১১	৫০,০০,০০০/-	আসবাপ্ত ক্রয়	ই-জিপিওটিএম/এলটিএম/স্বত্বকিউ	১৪৪,০৬২/-
১৪	৬৮১৩	৪,০০,০০০/-	টেলিফোনযোগ্য সরঞ্জামঃ ফ্যাক্স মেশিন, টেলিফোন সেট, টেলিফোন ক্যাবল, ই-মেইল, ই-পলার্নেঞ্জ ইটারনেট সংক্রান্ত ক্যাবল, যন্ত্রাংশ প্রকৃতি ক্রয়	ই-জিপিওটিএম/এলটিএম/স্বত্বকিউ	৫৪/-
১৫	৬৮২৫	৪,০০,০০০/-	বেতার সরঞ্জামঃ টেলিভিশন ক্রয়	ই-জিপিওটিএম/এলটিএম/স্বত্বকিউ	০০
১৬	৬৮২৭	১০,০০,০০০/-	জেনারেটর/এসি, ফ্যানসহ বৈদ্যুতিক সরঞ্জাম ক্রয়	ই-জিপিওটিএম/এলটিএম/স্বত্বকিউ	
১৭			ভূগর্ভস্থ বৈদ্যুতিক লাইন স্থাপন	ই-জিপিওটিএম/এলটিএম/স্বত্বকিউ	১,৮৫,৪৪৪/-

ক্রমিক - স্ট্রাকচার ২৬

ক্র. নং	অর্থনৈতিক কোড	২০২৩-২৪ অর্থ বছরের বাজেট বরাদ্দ	বিবরণ	কর্মসম্পাদন পদ্ধতি	মূল্য
১৮	৪৮৩৬	২,০০,০০০/-	ইউনিফর্ম (৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারীদের শোয়াফ, জুতা, ছাতা ইত্যাদি) ক্রয়	ই-জিপি/ওটিএম/এলটিএম/স্বাক্ষরকিউ	২,০০,০০০/-
১৯			সাইকেল সেজ/আনসার সেজ নির্মাণ	ই-জিপি/ওটিএম/এলটিএম/স্বাক্ষরকিউ	
২০	৭০১৬	৩৫,০০,০০০/-	সীমানা প্রাচীর ও পেট নির্মাণ	ই-জিপি/ওটিএম/এলটিএম/স্বাক্ষরকিউ	২০,০০০/-
২১			অফিস ও আবাসিক এলাকার প্রাক্ষণ উন্নয়ন	ই-জিপি/ওটিএম/এলটিএম/স্বাক্ষরকিউ	
২২			শেখ হাসিনা অডিটোরিয়াম কাম মাল্টিপারপাস ভবন নির্মাণ (প্রশাসনিক অনুমোদন সাপেক্ষে)	ই-জিপি/ওটিএম/এলটিএম/স্বাক্ষরকিউ	
২৩	৭০০১	৩,৪০,০০,০০০/-	অফিস ক্রয় (প্রশাসনিক অনুমোদন সাপেক্ষে)	ই-জিপি/ওটিএম/এলটিএম/স্বাক্ষরকিউ	০০
২৪			ভবন নির্মাণ (প্রশাসনিক অনুমোদন সাপেক্ষে)	ই-জিপি/ওটিএম/এলটিএম/স্বাক্ষরকিউ	-
২৫	৭০৪১	৫০,০০,০০০/-	পানি নিষ্কাশন অবকাঠামো নির্মাণ	ই-জিপি/ওটিএম/এলটিএম/স্বাক্ষরকিউ	৫,০০০/-
২৬	৪৮২৩	৭,০০,০০০/-	পেট্রোল, ডিজেল, অকটেন ও গুরিকেন্ট	ই-জিপি/ওটিএম/এলটিএম/স্বাক্ষরকিউ	২,৫২,৪৩৪/-
২৭	৪৯০১	৫,০০,০০০/-	মোটরযান মেরামত	ই-জিপি/ওটিএম/এলটিএম/স্বাক্ষরকিউ	৫৪,২৫০/-
২৮	৪৯০৬	৫,০০,০০০/-	আসবাপত্র মেরামত	ই-জিপি/ওটিএম/এলটিএম/স্বাক্ষরকিউ	২৬,০০০/-
২৯	৪৯১১	৫,০০,০০০/-	কম্পিউটার ও অফিস সরঞ্জাম মেরামত	ই-জিপি/ওটিএম/এলটিএম/স্বাক্ষরকিউ	-
৩০	৪৯১৬	৩,০০,০০০/-	যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি মেরামত (পানির পাম্প/ফটোকপিয়ার/ফেনারের সাইক্লোটাইল মেশিন/এসি/ওজন মেশিন/ ড্যান/লিফট/ ইত্যাদি)	ই-জিপি/ওটিএম/এলটিএম/স্বাক্ষরকিউ	-
৩১			অফিস ভবন সংস্কার ও মেরামত	ই-জিপি/ওটিএম/এলটিএম/স্বাক্ষরকিউ	৬২,১২৫০/-
৩২	৪৯২১	৪,৭০,০০,০০০/-	রাষ্ট্র ও অন্যান্য সংস্কার	ই-জিপি/ওটিএম/এলটিএম/স্বাক্ষরকিউ	
৩৩			সীমানা প্রাচীর সংস্কার ও মেরামত	ই-জিপি/ওটিএম/এলটিএম/স্বাক্ষরকিউ	
৩৪	৪৯২৬	৫০,০০,০০০/-	আবাসিক ভবন মেরামত	ই-জিপি/ওটিএম/এলটিএম/স্বাক্ষরকিউ	৬,২০৭০/-
৩৫			বেস্ট হাউজ সংস্কার ও মেরামত	ই-জিপি/ওটিএম/এলটিএম/স্বাক্ষরকিউ	
৩৬	৪৯৩১	২,১৫,০০,০০০/-	উত্তরপত্র সংরক্ষণের জন্য গোডাউন মেরামত	ই-জিপি/ওটিএম/এলটিএম/স্বাক্ষরকিউ	১০,২০,৫০০/-
৩৭			বোর্ডের ঢাকাসহ বেস্ট হাউজের রক্ষণাবেক্ষণসহ অন্যান্য ক্রয়	ই-জিপি/ওটিএম/এলটিএম/স্বাক্ষরকিউ	
৩৮	৪৯৪৬	১,০০,০০০/-	টেলিযোগাযোগ সরঞ্জাম (টেলিফোন, ইন্টারকম, ফ্যাক্স, ইন্টারনেট তার ইত্যাদি মেরামত)	ই-জিপি/ওটিএম/এলটিএম/স্বাক্ষরকিউ	-
৩৯	৪৯৬১	৮,০০,০০০/-	বৈদ্যুতিক মেরামত (বাহ, সুইচ, সুইচবোর্ড, বৈদ্যুতিক তার)	ই-জিপি/ওটিএম/এলটিএম/স্বাক্ষরকিউ	-

= ৩২২৭৭০০০০/-

= ৩৬৬৯৩০৯১/-
= ২২.৬৬%

আবদুল হক
২১/৭/২৬
আবদুল হক
উপ-সচিব(প্রশাসন)
মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড,
যশোর

মোঃ আব্দুল করিম
২৬/০৭/২০২৬
মোঃ আব্দুল করিম
অতিরিক্ত সচিব
মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড,
যশোর

২৬/৭/২৬
ক. এ এস এম রফিকুর রহমান
উপ-পরিচালক (বিভাগ)
মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড,
যশোর

২৬/০৭/২৬
ড. বিজয় শাহিন আহমেদ
সচিব (সহকারী সচিব)
মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড,
যশোর

২৬/৭/২৬
প্রফেসর ড. মোঃ আবদুল করিম
চেয়ারম্যান
মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড,
যশোর



মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর
jessoreeducationboard.portal.gov.bd

শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪

বিষয় : ২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রত্যয়নপত্র

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে প্রত্যয়ন করা যাচ্ছে যে, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর -এর ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা (এপিপি) ২০২৩-২৪ ইতোমধ্যে ...৮:৩৫% যথাযথভাবে বাস্তবায়ন হয়েছে। অর্থাৎ এ সংক্রান্ত ১ম ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি (জুলাই-সেপ্টেম্বর) ২০২৩ পর্যন্ত বাজেট বাস্তবায়নের ...৮:৩৫% লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত হয়েছে।

ড. এ এস এম রফিকুর রহমান
উপ-পরিচালক হিওনি

ও

ফোকাল পয়েন্ট
নৈতিকতা কমিটি

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ২০২৩-২৪
মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর
মোবাইল : ০১৭১১২৮২৫৪৬
ই-মেইল : rafiqsagar05@gmail.com

৩১২ NIS ১ম

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর
বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি এ.পি. এ অগ্রাধিকার

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ১ম ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ২০২৩-২৪

জুলাই হইতে সেপ্টেম্বর ২০২৩ পর্যন্ত

ক্রমিক	কর্মসম্পাদন সূচক	ব্যবহৃত অফিসের গাড়ী
৩.১	সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	১০০%



ড. এ এস এম রফিকুর রহমান
উপ-পরিচালক হিওনি

ও

ফোকাল পয়েন্ট

নৈতিকতা কমিটি

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ২০২৩-২৪
মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড
যশোর

৩০২ NIS ১ম



মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর
www.jessoreboard.gov.bd
সংস্থাপন শাখা



স্মারক নম্বর: ৩৭.১১.৪০৪১.২০১.৩৫.০০১.২১.৩৬৭

তারিখ: ৬ আশ্বিন ১৪৩০
২১ সেপ্টেম্বর ২০২৩

বিষয়: প্রমাণপত্র শাখা পরিদর্শন প্রসঙ্গে

সূত্র: ২৩-০৭-২০২৩ খ্রি. তারিখের মাসিক সমন্বয় সভার সূচি ৩.২ মোতাবেক

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে আপনাকে জানানো যাচ্ছে যে, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর -এর ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়নের লক্ষ্যে ২৩-০৭-২০২৩ খ্রি. তারিখে অনুষ্ঠিত মাসিক সমন্বয় সভার সূচি ৩.২ মোতাবেক আগামী ২৭-০৯-২০২৩ খ্রি. তারিখ বৃহস্পতিবার সকাল ১১.০০ টায় এ বোর্ডের চেয়ারম্যান মহোদয়ের নেতৃত্বে নৈতিকতা (জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল) কমিটির সদস্যগণ প্রমাণপত্র শাখা পরিদর্শন করবেন। এমতাবস্থায়, প্রমাণপত্র শাখার সকলকে পরিদর্শন কাজে সহযোগীতা করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

২১-৯-২০২৩

ড. বিশ্বাস শাহিন আহম্মদ
সচিব (চলতি দায়িত্ব)
ফোন: ০২৪৭৭৭৬২৭০১
ফ্যাক্স: ০৪২১-৬৮৬৯২
ইমেইল:

পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক, পরীক্ষা বিভাগ, মাধ্যমিক ও উচ্চ
মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর

secretary@jessoreboard.gov.bd

স্মারক নম্বর: ৩৭.১১.৪০৪১.২০১.৩৫.০০১.২১.৩৬৭/১(১৬)

তারিখ: ৬ আশ্বিন ১৪৩০
২১ সেপ্টেম্বর ২০২৩

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

- ১) উপ-পরিচালক (হিওনি), হিসাব বিভাগ, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর
- ২) অডিট অফিসার, অডিট শাখা, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর
- ৩) প্রধান মূল্যায়ন অফিসার (চলতি দায়িত্ব), পরিকল্পনা ও মূল্যায়ন বিভাগ, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর
- ৪) উপ-পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক, প্রমাণপত্র শাখা, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর
- ৫) উপ-সচিব, সংস্থাপন শাখা, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর
- ৬) একান্ত সচিব, চেয়ারম্যানের দপ্তর, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর
- ৭) সহকারী সচিব, একাডেমিক (বৃত্তি, পাঠ্যক্রম, নাম/বয়স সংশোধন) শাখা, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর
- ৮) সহকারী পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক, প্রমাণপত্র শাখা, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর
- ৯) সেকশন অফিসার, প্রমাণপত্র শাখা, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর

৩০২ NIS
১ম

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর

পরিদর্শন প্রতিবেদন

বিষয়: প্রমাণপত্র শাখা পরিদর্শন

সূত্র : ৩৭.১১.৪০৪১.২০১.৩৫.০০১.২১.৩৬৭ তারিখ ২১.০৯.২০২৩ খ্রি.

শাখা : প্রমাণপত্র

বিভাগ : পরীক্ষা বিভাগ

সময়: ১১.০০টা

পরিদর্শনের তারিখ ২৭/০৯/২০২৩ খ্রি.

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর -এর ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়নের লক্ষ্যে নৈতিকতা কমিটি বিগত ২৭ সেপ্টেম্বর ২০২৩ তারিখে শাখাটি পরিদর্শন করে।

পরিদর্শন শেষে দেখা যায়-

শাখাটিতে মোট পদ রয়েছে উপ-পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক-১, সহকারী পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক-১, সেকশন-১, ক্যালিগ্রাফিস্ট-৪, সনদ লেখক-৬, নিম্নমান সহকারী কাম মুদ্রাক্ষরিক-১, রেকর্ড সাপ্লায়ার-৩, নাম্বারিং মেশিন অপারেটর-১, বার্তাবাহক-১, বুকবাইন্ডার-১, এমএলএসএস-১ কিন্তু বাস্তবে জনবলের প্রচণ্ড স্বল্পতা রয়েছে।

সেবা প্রার্থীরা শাখায় প্রবেশ করছে

রেকর্ড বুক ক্যাটালগ অনুসরণ করে রাখা হচ্ছে না

আবদ্ধ ঘরে রেকর্ড রুম অথবা অবহেলায় ক্ষতিগ্রস্ত হচ্ছে।

আগে আসলে আগে পাবে নীতি অনুসরণ করা হচ্ছে না।

সুপারিশ :

অর্গানোগ্রাম অনুযায়ী জনবলের ঘাটতি পূরণ করতে হবে।

কর্মপরিবেশ উন্নয়ন ও আধুনিক করতে হবে।

ডকুমেন্ট ডিজিটাইজেশন করা

বহিরাগত অনুপ্রবেশ বন্ধ করা ইত্যাদি

কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অফিস কক্ষে সার্বক্ষণিক উপস্থিতি নিশ্চিত করা।

আভ্যন্তরীণ টিফিন/টি ব্যবস্থা রাখা ইত্যাদি।



ড. এ এস এম রফিকুর রহমান

উপ-পরিচালক হিওনি

ও

ফোকাল পয়েন্ট

নৈতিকতা কমিটি

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ২০২৩-২৪

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর

৩.৩ নিস ২ম




মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর
jessoreeducationboard.portal.gov.bd

শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪

বিষয় : ৩.৩ গৃহীত অগ্রিম সমন্বয় করা

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে প্রত্যয়ন করা যাচ্ছে যে, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর -এর ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪ এর শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক গৃহীত কার্যক্রম অগ্রিম সমন্বয় করা।

ক্রমিক নং	কার্যক্রমের নাম	এই কোয়ার্টারে সমন্বয়ের জন্য দাখিলকৃত অগ্রিম আবেদন	অগ্রগতি : সমন্বয়কৃত অগ্রিম
১	অগ্রিম সমন্বয় করা	৭১	১০০%


ড. এ এস এম রফিকুর রহমান
উপ-পরিচালক হিওনি

ও

ফোকাল পয়েন্ট

নৈতিকতা কমিটি

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ২০২৩-২৪

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, যশোর

মোবাইল : ০১৭১১২৮২৫৪৬

ই-মেইল : rafiqsagar05@gmail.com

সংযোজনী

কার্যক্রমের

১.৫ সংযুক্তি

A handwritten signature in Bengali script, appearing to read 'স্বপ্না' (Svapna), written in black ink.